

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»**

**Кафедра финансов и кредита**

**Программа государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению  
подготовки магистров 38.04.01 Экономика**

*Методическое пособие*

**МАЙКОП 2023**

УДК 330(07)

ББК 65

П 78

Принято решением научно-методического совета специальности 38.03.01 (протокол №3 от 22.03.2023г.)

Утверждено на ученом совете факультета экономики и управления ФГБОУ ВО «МГТУ» (протокол №9 29.05.2023г.)

Рецензенты: доктор экономических наук, доцент Пригода Л.В.

кандидат экономических наук, доцент Ешугова С.К.

Составители: доктор экономических наук, Ашинова М.К.

кандидат экономических наук Кадакоева Г.В.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки магистров 38.04.01 Экономика. Методическое пособие

В программе обозначены цели и задачи Государственной итоговой аттестации, место государственной итоговой аттестации в структуре основной образовательной программы высшего образования. Указаны требования к уровню подготовки обучающегося, виды итоговых аттестационных испытаний в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. Представлен календарный план прохождения государственной итоговой аттестации, критерии допуска выпускника к государственной итоговой аттестации. Приведена тематика выпускных квалификационных работ и порядок их утверждения, указан порядок предоставления выполненной выпускной квалификационной работы на кафедру.

Программа включает примерный перечень вопросов к государственному экзамену, а также рекомендуемые к использованию при подготовке источники. В комплексе описываются требования к структуре выпускной квалификационной работы; к содержанию и оформлению презентации, и раздаточного материала; критерии оценки результатов государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Цель и задачи государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
3. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы
4. Форма, структура, объем и срок проведения государственной итоговой аттестации
5. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации
  - 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования, осваиваемые в процессе подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
  - 5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования, осваиваемые в процессе подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
  - 5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания в процессе государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
  - 5.4. Программа государственного экзамена
    - 5.4.1. Процедура проведения государственного экзамена
    - 5.4.2. Перечень вопросов к государственному экзамену по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
    - 5.4.3. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена
  - 5.5. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
    - 5.5.1. Общая характеристика и этапы подготовки выпускной квалификационной работы
    - 5.5.2. Примерный перечень тем выпускных квалификационных по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
    - 5.5.3. Требования к содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы
    - 5.5.4. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации
  - 6.1 Основная литература
  - 6.2 Дополнительная литература
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
  - 7.1. Перечень необходимого программного обеспечения
  - 7.2. Перечень необходимых информационных справочных систем
8. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

## **1. Общие положения**

1.1. Согласно требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 №939 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика» государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.2. Настоящая Программа устанавливает процедуру организации и проведения в Майкопском государственном технологическом университете государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающей освоение программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, включая формы государственной итоговой аттестации, программу государственного экзамена, требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ, порядок подачи и рассмотрения апелляций и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021г. №245; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015г. №636; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Майкопском государственном технологическом университете; Положением о выпускных квалификационных работах в Майкопском государственном технологическом университете; Положением о магистерской диссертации в Майкопском государственном технологическом университете; Положением о проверке письменных работ обучающихся в ФГБОУ ВПО «МГТУ» на оригинальность на основе системы «АНТИПЛАГИАТ ВУЗ».

1.4. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика представляет собой комплексное итоговое испытание, устанавливающее соответствие подготовленности выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) и проводится государственной экзаменационной комиссией по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (далее - ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

1.5. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

1.6. Для проведения ГИА на календарный год создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

1.7. Процедура организации и проведения в Майкопском государственном

технологическом университете ГИА обучающихся, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее – образовательные программы), включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Майкопском государственном технологическом университете.

1.8. По результатам государственных итоговых испытаний обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатом государственного аттестационного испытания.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Майкопском государственном технологическом университете, а также требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к работе в апелляционных комиссиях Майкопского государственного технологического университета определяется Положением об апелляционных комиссиях по результатам государственной итоговой аттестации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».

## **2. Цель и задачи государственной итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика**

ГИА обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика имеет своей *целью* определение соответствия результатов освоения выпускниками Майкопского государственного технологического университета образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), соответствующим требованиям ФГОС ВО.

К *задачам* ГИА обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика относятся:

- выявление уровня освоения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих заявленным в образовательной программе видам профессиональной деятельности;
- выявление уровня подготовленности выпускников к решению профессиональных задач;
- выявление недостатков в теоретической и практической подготовке выпускников.

## **3. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы**

ГИА относится к Блоку 3 базовой части образовательной программы учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

В соответствии с утвержденным учебным планом МГТУ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика ГИА проводится на 2 курсе в 4 семестре для очной формы обучения и на 3 курсе в 5 семестре для заочной формы обучения.

ГИА демонстрирует знания, умения и практические навыки, приобретенные

магистрантами в результате освоения теоретических курсов и прохождения практик, и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программой вуза.

#### **4. Форма, структура, объем и срок проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников Майкопского государственного технологического университета по направлению подготовки 38.04.01 Экономика проводится в форме:

- подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена;
- подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

Данные формы проведения ГИА установлены решением Ученого Совета МГТУ.

Трудоемкость подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Процедура подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена предусматривает контактную работу с преподавателем в объеме 14,5 часов, проведение предэкзаменационных консультаций в форме лекций в объеме 14 часов, самостоятельную работу студентов в объеме 58 часов для магистрантов очной формы обучения (85 часов – для магистрантов заочной формы обучения), контактную работу в период аттестации в объеме 0,5 часа, контроль знаний в объеме 35,5 часов для магистрантов очной формы обучения (8,5 часов – для магистрантов заочной формы обучения).

Трудоемкость подготовки к процедуре защиты и процедуры защиты выпускной квалификационной работы составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Процедура подготовки к процедуре защиты и процедуры защиты выпускной квалификационной работы предусматривает контактную работу с преподавателем в объеме 30,5 часов, самостоятельную работу студентов в объеме 150 часов для магистрантов очной формы обучения (177 часов – для магистрантов заочной формы обучения), самостоятельную работу под руководством преподавателя в объеме 30 часов, контактную работу в период аттестации в объеме 0,5 часа, контроль знаний в объеме 35,5 часов для магистрантов очной формы обучения (8,5 часов – для магистрантов заочной формы обучения).

Срок проведения ГИА по направлению подготовки 38.04.01 Экономика определяется в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и календарным учебным графиком.

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.04.01 Экономика проводится в один этап в виде междисциплинарного экзамена.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимися (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и выполняется в форме магистерской диссертации (самостоятельного научного исследования конкретной научной задачи, имеющее внутреннее единство и отражающее ход и результаты разработки выбранной темы).

Результаты государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

#### **5. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

**5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования, осваиваемые в процессе подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена по направлению подготовки 38.04.01 Экономика**

*Перечень компетенций с указанием этапов их формирования, осваиваемые в процессе подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Экономика фирмы и отраслевых рынков»)*

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
	УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
	УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
	УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и ожидаемые результаты решения выделенных задач.
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.
	УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для решения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.
	УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).
	УК-3.3. Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
	УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и

	презентации результатов работы команды.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами для академического и профессионального взаимодействия
	УК-4.2. Использует коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.
	УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.
	УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;</li> <li>• уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</li> <li>• критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</li> </ul>
	УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Отмечать и анализировать особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем
	УК-5.2. Демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
	УК-5.3. Придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной цели
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.
	УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
	УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а

самооценки	также относительно полученного результата
	УК-6.4. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Представляет (на продвинутом уровне) современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.
	ОПК-1.2. Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки и выявляет наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор.
	ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики.
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач.
	ОПК-2.2. Обработывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.	ОПК-3.1. Знает тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов
	ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа
	ОПК-4.2. Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/ участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, сотрудников) на принимаемые организационно-управленческие решения
ОПК-5. Способен использовать	ОПК-5.1. Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения

современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)
	ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
ПКУВ-1. Способен строить интегрированную систему управления рисками и осуществлять поддержку координацию процесса управления рисками	ПКУВ-1.1. Демонстрирует способность осуществлять планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками
	ПКУВ-1.2. Владеет навыками разработки, внедрения, эксплуатации и поддержки устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками.
	ПКУВ-1.3. Владеет навыками разработки совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками.
	ПКУВ-1.4. Осуществляет консультирование по вопросам управления рисками в организации
ПКУВ-2 Способен осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект, а также осуществлять руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита.	ПКУВ-2.1. Демонстрирует умение проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект.
	ПКУВ-2.2. Демонстрирует способность руководить внутренней аудиторской проверкой и выполнять консультационный проект
ПКУВ-3 Способен осуществлять планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	ПКУВ-3.1. Владеет навыками подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации.
	ПКУВ-3.2. Использует методы и инструменты стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами
ПКУВ-4 Способен управлять процессом финансового консультирования	ПКУВ-4.1. Организует структуру финансового консультирования в организации (подразделении)
	ПКУВ-4.2. Разрабатывает методологию и стандартизацию процесса финансового консультирования и финансового планирования

в организации (подразделении)	ПКУВ-4.3. Использует методы управления процессом финансового консультирования в организации (подразделении)
ПКУВ-5 Способен использовать на практике современные концепции корпоративных финансов для моделирования финансовой стратегии роста стоимости бизнеса в цифровой экономике	ПКУВ-5.1. Применяет передовые концепции, технологии, модели для обоснования стратегии корпоративного роста.
	ПКУВ-5.2. Выявляет и использует инструментарий роста бизнеса, адекватный современной российской бизнес-среде.
	ПКУВ-5.3. Осуществляет оценку эффективности инвестиционных корпоративных проектов и моделирует жизненный цикл планируемого производства продукта или услуги (оценка спроса, оценка инвестиций, оценка затрат, оценка объема реализации, оценка налогообложения, чистой прибыли)
ПКУВ-6 Способен осуществлять консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	ПКУВ-6.1. Консультирует по широкому спектру финансовых услуг
	ПКУВ-6.2. Разрабатывает финансовый план для клиента, формирует целевой инвестиционный портфель

**5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования, осваиваемые в процессе подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика**

*Перечень компетенций с указанием этапов их формирования, осваиваемые в процессе подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Экономика фирмы отраслевых рынков»)*

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
	УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
	УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
	УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и ожидаемые результаты решения выделенных задач.
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.
	УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для решения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.
	УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).
	УК-3.3. Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
	УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами для академического и профессионального взаимодействия
	УК-4.2. Использует коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.
	УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.
	УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже</li> </ul>

	<p>если они противоречат собственным воззрениям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</li> <li>• критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</li> </ul>
	УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Отмечать и анализировать особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем
	УК-5.2. Демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
	УК-5.3. Придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной цели
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.
	УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
	УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
	УК-6.4. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Представляет (на продвинутом уровне) современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.
	ОПК-1.2. Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки и выявляет наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор.
	ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования

	реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики.
ОПК-2. Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач.
	ОПК-2.2. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.	ОПК-3.1. Знает тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов
	ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа
	ОПК-4.2. Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/ участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, сотрудников) на принимаемые организационно-управленческие решения
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)
	ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
ПКУВ-1. Способен строить интегрированную систему управления рисками и осуществлять поддержку координацию	ПКУВ-1.1. Демонстрирует способность осуществлять планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками
	ПКУВ-1.2. Владеет навыками разработки, внедрения, эксплуатации и поддержки устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками.

процесса управления рисками	ПКУВ-1.3. Владеет навыками разработки совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками.
	ПКУВ-1.4. Осуществляет консультирование по вопросам управления рисками в организации
ПКУВ-2 Способен осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект, а также осуществлять руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита.	ПКУВ-2.1. Демонстрирует умение проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект.
	ПКУВ-2.2. Демонстрирует способность руководить внутренней аудиторской проверкой и выполнять консультационный проект
ПКУВ-3 Способен осуществлять планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	ПКУВ-3.1. Владеет навыками подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации.
	ПКУВ-3.2. Использует методы и инструменты стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами
ПКУВ-4 Способен управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	ПКУВ-4.1. Организует структуру финансового консультирования в организации (подразделении)
	ПКУВ-4.2. Разрабатывает методологию и стандартизацию процесса финансового консультирования и финансового планирования
	ПКУВ-4.3. Использует методы управления процессом финансового консультирования в организации (подразделении)
ПКУВ-5 Способен использовать на практике современные концепции корпоративных финансов для моделирования финансовой стратегии роста стоимости бизнеса в цифровой экономике	ПКУВ-5.1. Применяет передовые концепции, технологии, модели для обоснования стратегии корпоративного роста.
	ПКУВ-5.2. Выявляет и использует инструментарий роста бизнеса, адекватный современной российской бизнес-среде.
	ПКУВ-5.3. Осуществляет оценку эффективности инвестиционных корпоративных проектов и моделирует жизненный цикл планируемого производства продукта или услуги (оценка спроса, оценка инвестиций, оценка затрат, оценка объема реализации, оценка налогообложения, чистой прибыли)
ПКУВ-6 Способен	ПКУВ-6.1. Консультирует по широкому спектру финансовых услуг

<p>осуществлять консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля</p>	<p>ПКУВ-6.2. Разрабатывает финансовый план для клиента, формирует целевой инвестиционный портфель</p>
---	---

**5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания в процессе государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика**

*Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания в процессе государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Экономика фирмы и отраслевых рынков»)*

Компетенции и индикаторы их достижения			
Наименование категорий (группы) компетенций	Компетенция	Индикаторы	Краткое содержание и структура компетенции. Характеристика обязательного порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза
Универсальные компетенции			
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	<b>Знать:</b> - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности. <b>Уметь:</b> - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации. <b>Владеть:</b> - навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
		УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	<b>Знать:</b> - особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности. <b>Уметь:</b> - анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения. <b>Владеть:</b> - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.
		УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<b>Знать:</b> - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности. <b>Уметь:</b> - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации. <b>Владеть:</b> - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.
		УК-1.4. Грамотно, логично,	<b>Знать:</b> - основные термины и базовые элементы, методы

		аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	исследований в системе социально-гуманитарном знания. <b>Уметь:</b> - критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения. <b>Владеть:</b> - конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера.
		УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	<b>Знать:</b> - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности. <b>Уметь:</b> - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации. <b>Владеть:</b> - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	и УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и ожидаемые результаты решения выделенных задач.	<b>знать:</b> - основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач. <b>уметь:</b> - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности. <b>владеть:</b> - методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.
		УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	<b>Знать:</b> - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики. <b>Уметь:</b> - соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> - навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.

		УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	<p><b>Знать:</b> - основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.</p>
		УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	<p><b>Знать:</b> - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.</p> <p><b>Уметь:</b> - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>- планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов.</p> <p><b>Владеть:</b> - методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для решения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	<p><b>Знать:</b> - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).</p> <p><b>Уметь:</b> - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.</p> <p><b>Владеть:</b> - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</p>
		УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной	<p><b>Знать:</b> - системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.</p> <p><b>Уметь:</b> - на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> - приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.</p>

		организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).	
		УК-3.3. Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	<p><b>Знать:</b> - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).</p> <p><b>Уметь:</b> - разрабатывать командную стратегию.</p> <p><b>Владеть:</b> - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</p>
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	<p><b>Знать:</b> - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).</p> <p><b>Уметь:</b> - формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели.</p> <p><b>Владеть:</b> - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального	УК-4.1. Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами для академического и	<p><b>знать:</b></p> <p>- основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные стили современного языка; стили общения; вербальные и невербальные средства коммуникации; коммуникативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов.</p> <p><b>уметь:</b></p>

	взаимодействия	профессионального взаимодействия	<p>- вести обмен информацией в устной и письменной формах на государственном языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности;</p> <p>- выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации.</p> <p><b>владеть:</b></p> <p>- современными информационно-коммуникативными средствами в процессе общения; навыками вербальной и невербальной коммуникации для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>- навыками передачи связных аргументированных высказываний; навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений.</p>
		УК-4.2. Использует коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	<p><b>знать:</b> основные понятия культуры и этики речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; коммуникативные технологии;</p> <p><b>уметь:</b> вести поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач; использовать знание языковых норм;</p> <p><b>владеть:</b> навыками решения стандартных коммуникативных задач; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения.</p>
		УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и	<p><b>знать:</b></p> <p>- основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции;</p> <p>вила организации личной и деловой письменной коммуникации;</p>

		иностранном (ых) языках.	<p>речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка.</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять природу, структуру и основные элементы деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты, анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.</p> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности; стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля.</li> </ul> <p>навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями.</p>
		<p>УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;</li> <li>• уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</li> </ul>	<p><b>знать:</b> этические нормы языка; понятия «речевое взаимодействие», «диалогическое общение» для сотрудничества в академической коммуникации общения; особенности ораторского искусства;</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении; вести диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения с учетом специфики тем коммуникаций;</p> <p><b>владеть:</b> различными речевыми формами: описание, сообщение, разъяснение, рассуждение; этическими нормами языка; формами группового общения: беседа, интервью; богатым словарным запасом на основе проработанных текстов и прочитанных произведений.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</li> </ul>	
		УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.	<p><b>знать:</b> Терминологическую, общенаучную, служебную лексику научной профессиональной литературы, лексику устной формы общения.</p> <p><b>уметь:</b> переводить аутентичные профессиональные тексты с иностранного на государственный язык и обратно.</p> <p><b>владеть:</b> навыками анализа и реферирования профессионально-деловых текстов.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Отмечать и анализировать особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности межкультурного взаимодействия;</li> <li>- основные типы мировоззрения.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия;</li> <li>- конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения.</li> <li>- навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.</li> </ul>
		УК-5.2. Демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю развития общества;</li> <li>- основные типы мировоззрения.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать закономерности исторического развития;</li> </ul> <p>реализовывать уважительное отношение к историческому</p>

		знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	<p>наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать закономерности исторического развития.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной терминологией, историческими знаниями и использовать их при анализе современной ситуации.</li> <li>- навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.</li> </ul>
		УК-5.3. Придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной цели	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий.</li> <li>- основные типы мировоззрения; типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи.</li> <li>- конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов; работать с нормативными и правовыми документами.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий.</li> <li>- навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.</li> </ul>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного	<p><b>Знать:</b> - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, и требований рынка труда.</p> <p><b>Уметь:</b> - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</p>

	деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	выполнения порученной работы.	- находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. <b>Владеть:-</b> навыками определения реалистических целей профессионального роста.
		УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	<b>Знать:</b> - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, и требований рынка труда. <b>Уметь:</b> - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. <b>Владеть:-</b> навыками определения реалистических целей профессионального роста.
		УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	<b>Знать:</b> - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. <b>Уметь:</b> - подвергать критическому анализу проделанную работу. <b>Владеть:</b> - навыками определения реалистических целей профессионального роста.
		УК-6.4. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	<b>Знать:</b> - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. <b>Уметь:</b> - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; - находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. <b>Владеть:-</b> навыками выявления стимулов для саморазвития.
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-1. Способен применять знания	ОПК-1.1. Представляет (на продвинутом уровне)	<b>Знать:</b> методические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач.

	(на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	<p><b>Уметь:</b> определять необходимый набор современных методов исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач; осуществлять методический анализ фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач.</p> <p><b>Владеть:</b> современными методами исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.</p>
		ОПК-1.2. Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки и выявляет наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор.	<p><b>Знать:</b> основные методики оценки научных результатов исследований в области фундаментальной экономической науки.</p> <p><b>Уметь:</b> обобщать и критически оценивать научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки; выявлять перспективные направления при решении практических или исследовательских задач и обосновать выбор теоретической модели для решения практической или исследовательской задачи.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками обобщения и оценки научных результатов, полученных исследователями в области фундаментальной экономической науки; навыками выявления наиболее подходящей теоретической модели для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обоснование своего выбора.</p>
		ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки:	<p><b>Знать:</b> области применения инструментальных методов экономического анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p> <p><b>Уметь:</b> составлять план исследования реальной экономической ситуации с применением методов фундаментальной экономической науки; использовать основные положения фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.</p>

		макрэкономии и микроэкономии.	<b>Владеть:</b> навыками составления плана, осуществления исследований реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки.
	ОПК-2. Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач.	<b>Знать:</b> современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики. <b>Уметь:</b> работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах; использовать современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения прикладных задач. <b>Владеть:</b> современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач.
		ОПК-2.2. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы	<b>Знать:</b> основные виды статистической информации и инструменты ее обработки. <b>Уметь:</b> обрабатывать статистическую информацию и представить наглядную визуализацию данных; составлять план и осуществлять статистические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов; делать статистически обоснованные выводы, оценивать силу альтернативных гипотез на основе полученных результатов. <b>Владеть:</b> современными методами обработки статистической информации и получения статистически обоснованных выводов.
	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.	ОПК-3.1. Знает тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов	<b>Знать:</b> основные достижения современной мировой экономической науки в выбранной области научных интересов. <b>Уметь:</b> анализировать тенденции развития мировой экономической науки в выбранной области научных интересов; делать обоснованные выводы по результатам анализа тенденций развития мировой экономической науки. <b>Владеть:</b> инструментами обобщения и оценки научных исследований в экономике.

		ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике	<b>Знать:</b> важнейшие современные научные исследования в экономике. <b>Уметь:</b> проводить сравнительный анализ современных научных исследований в экономике; обобщать и критически оценивать современные научные исследования в экономике. <b>Владеть:</b> навыками проведения сравнительного анализа, обобщать и критически оценивать выполненные научные исследования в экономике.
	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа	<b>Знать:</b> принципы и инструменты экономического анализа. <b>Уметь:</b> определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия); применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений. <b>Владеть:</b> навыками определения финансово-экономических целей деятельности организации (предприятия), формирования на их основе перечня задач, решаемых инструментами экономического анализа
		ОПК-4.2. Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, сотрудников) на принимаемые организационно-управленческие решения	<b>Знать:</b> принципы принятия организационно-управленческих решений. <b>Уметь:</b> принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несут за них ответственность; прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений. <b>Владеть:</b> навыками прогнозирования ответного поведения заинтересованных сторон на принимаемые организационно-управленческие решения.
	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и	ОПК-5.1. Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения	<b>Знать:</b> общие и специализированные пакеты прикладных программ. <b>Уметь:</b> применять как минимум две из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (построение и проведение

	программные средства при решении профессиональных задач	статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)	диагностики эконометрических моделей). <b>Владеть:</b> навыками применения прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур.
		ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	<b>Знать:</b> существующие электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики. <b>Уметь:</b> применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики. <b>Владеть:</b> навыками поиска актуальной экономической информации с использованием электронных библиотечных систем.
Профессиональные компетенции			
ПКУВ-1. Способен строить интегрированную систему управления рисками и осуществлять поддержку и координацию процесса управления рисками	ПКУВ-1.1. Демонстрирует способность осуществлять планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками	<b>Знать:</b> принципы целеполагания, организационного планирования и прогнозирования, Законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты в организации по управлению рисками; п и компоненты системы управления рисками. <b>Уметь:</b> внедрять системы управления рисками на уровне организации, подразделения; разрабатывать регламентирующие документы по управлению рисками; описывать бизнес-процессы с учетом рисков; вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения; использовать программное обеспечение для работы с экономической информацией. <b>Владеть:</b> навыками реализации плана построения системы управления рисками.	
	ПКУВ-1.2. Владеет навыками разработки, внедрения, эксплуатации и поддержки устойчивого функционирования	<b>Знать:</b> принципы построения систем управления рисками; элементы системы управления рисками и их взаимосвязь; этапы разработки систем управления рисками; методы и процедуры совершенствования системы управления рисками. <b>Уметь:</b> анализировать и применять методики оценки управления	

	интегрированной системы управления рисками.	<p>рискам; организовывать процесс управления рисками в организации; обрабатывать информацию по рискам, проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками; разрабатывать программы по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками построения модели корпоративной системы управления и организации процесса оценки и мониторинга рисков.</p>
	ПКУВ-1.3. Владеет навыками разработки совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками.	<p><b>Знать:</b> методы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения; современные информационные системы и технологии управления рисками и возможности их применения; способы оценки эффективности процесса управления рисками.</p> <p><b>Уметь:</b> консолидировать и выбирать информацию по интересующим вопросам, объяснять работникам проблемы управления рисками в организации и пути их решения, преодолевать ошибки; определять перечень мероприятий, достаточных для покрытия риска; анализировать и применять методики оценки и управления рисками; анализировать отчетность по всем видам рисков организации; производить периодический мониторинг предельно допустимого уровня риска.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками консультирования участников процесса управления рисками внутри организации; навыками предоставления необходимой информации по запросам участников процесса управления рисками; проведения совещаний и консультаций с заинтересованными сторонами на всех стадиях процесса управления рисками по вопросам повышения эффективности управления рисками.</p>
	ПКУВ-1.4. Осуществляет консультирование по вопросам управления рисками в организации	<p><b>Знать:</b> понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа рисков; элементы методологии управления рисками; сущность и элементы процесса стратегического и оперативного планирования.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать локальные нормативные акты,</p>

		<p>информацию о порядке и особенностях выполнения действий по управлению рисками; формулировать рекомендации по оптимизации процесса управления рисками; упорядочивать процесс управления рисками в целостную систему с четко определенными характеристиками и структурой.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки методологических основ и экспертизы методик управления рисками; внедрения современных методологий управления рисками в повседневную деятельность организации.</p>
<p>ПКУВ-2</p> <p>Способен осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект, а также осуществлять руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита.</p>	<p>ПКУВ-2.1.</p> <p>Демонстрирует умение проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект.</p>	<p><b>Знать:</b> основы предпринимательской деятельности, организационного проектирования и развития; основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита; принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ и прочие), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками подготовки программы внутренней аудиторской проверки, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита; проведения процедур внутреннего аудита и сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств; документирования результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей</p>

		<p>внутреннего аудита или без него; обсуждения результатов внутренней аудиторской проверки с уполномоченными представителями объекта внутреннего аудита; анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности; предложения способов снижения рисков объекта внутреннего аудита.</p>
	<p>ПКУВ-2.2. Демонстрирует способность руководить внутренней аудиторской проверкой и выполнять консультационный проект</p>	<p><b>Знать:</b> основы предпринимательской деятельности, организационного проектирования и развития; основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита; принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов; координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде; проводить интервью, переговоры и осуществлять письменную коммуникацию; ставить задачи и контролировать их исполнение.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации процесса проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта путем планирования и взаимодействия с работниками службы внутреннего аудита; обсуждения результатов внутренней аудиторской проверки с уполномоченными представителями проверяемого объекта аудита; контроля качества и полноты заполнения внутренними аудиторами рабочих бумаг для подтверждения выводов по результатам внутреннего аудита; руководства подготовкой</p>

		отчетов по результатам проведенных внутренних аудитов.
ПКУВ-3 Способен осуществлять планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	ПКУВ-3.1. Владеет навыками подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации.	<p><b>Знать:</b> нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации; информационные технологии для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации.</p> <p><b>Уметь:</b> адаптировать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации для потребностей организации; составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации; принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками ведения учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров; сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам; разработки эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценки и интерпретации полученных результатов; навыками разработки системы финансово-экономических показателей организации; составления экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления.</p>
	ПКУВ-3.2. Использует методы и инструменты стратегического управления	<p><b>Знать:</b> методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-</p>

	ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	<p>хозяйственной и производственной деятельности организации.</p> <p><b>Уметь:</b> составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации; применять методы формирования и использования баз данных организации; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; создания систем управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий; разработки стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений.</p>
ПКУВ-4 Способен управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	ПКУВ-4.1. Организует структуру финансового консультирования в организации (подразделении)	<p><b>Знать:</b> основные подходы к осуществлению организационных изменений; корпоративные документы и нормативные акты; механизмы и система внутренней и внешней коммуникации и отчетности в организации.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать ресурсы, необходимые для создания организационной структуры по финансовому консультированию в организации; руководить разработкой и разрабатывать документацию и положения об организационной структуре, предоставляющей услуги финансового консультирования клиентов; организовывать командное взаимодействие для решения поставленных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками планирования деятельности подразделения по финансовому консультированию; организации, курирования и контроля деятельности подразделения по финансовому консультированию; организации разработки и утверждение положения о подразделении по финансовому консультированию; создания системы мотивации и развития персонала, отвечающего за финансовое консультирование.</p>

	ПКУВ-4.2. Разрабатывает методологию и стандартизацию процесса финансового консультирования и финансового планирования	<p><b>Знать:</b> основные понятия и современные принципы работы с информацией, корпоративные информационные системы и базы данных; основы теории корпоративных финансов; основные информационные технологии, применяемые в процессе финансового консультирования; основы бизнес-планирования и прогнозирования; ключевые и обеспечивающие бизнес-процессы организации.</p> <p><b>Уметь:</b> понимать особенности бизнеса организации и его функционирование; руководить разработкой корпоративных регламентных документов по процессу финансового консультирования; оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками создания методологии финансового консультирования и финансового планирования; формирования стандартов и внутренних регламентов по процессу финансового консультирования и финансового планирования.</p>
	ПКУВ-4.3. Использует методы управления процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	<p><b>Знать:</b> методы управления процессом финансового консультирования в организации (подразделении).</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы управления процессом финансового консультирования в организации (подразделении); определять приоритеты и текущие цели процесса финансового консультирования для всех подразделений организации; действовать в нестандартных и нестандартных ситуациях.</p> <p><b>Владеть:</b> техникой применения современных методов управления процессом финансового консультирования в организации (подразделении); навыками разработки и участия во внедрении единой внутренней организационной структуры по финансовому консультированию; разработки перспективных и текущих программ и планов, отдельных мероприятий и/или комплекса мероприятий, их информационное сопровождение, разработки схем материально-финансового и организационного обеспечения процесса финансового консультирования.</p>

<p>ПКУВ-5 Способен использовать на практике современные концепции корпоративных финансов для моделирования финансовой стратегии роста стоимости бизнеса в цифровой экономике</p>	<p>ПКУВ-5.1. Применяет передовые концепции, технологии, модели для обоснования стратегии корпоративного роста.</p>	<p><b>Знать:</b> передовые концепции, технологии, модели для обоснования стратегии корпоративного роста.</p> <p><b>Уметь:</b> формировать общую позицию по вопросу финансового консультирования; анализировать и выносить суждение о применимости методик финансового планирования для отдельных категорий клиентов; формулировать рекомендации по оптимизации процесса управления рисками.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения современных концепций, технологий, моделей для обоснования стратегии корпоративного роста; разработки и экспертизы методик управления в чрезвычайных, кризисных ситуациях и управления непрерывностью бизнеса; внедрения современных методологий управления рисками в повседневную деятельность организации.</p>
	<p>ПКУВ-5.2. Выявляет и использует инструментарий роста бизнеса, адекватный современной российской бизнес-среде.</p>	<p><b>Знать:</b> базовые концепции теории корпоративных финансов; сущность и элементы процесса стратегического и оперативного планирования; современные информационные технологии и программные продукты для управления бизнесом.</p> <p><b>Уметь:</b> применять современные финансовые инструменты, влияющие на рост бизнеса; анализировать информацию, тенденции лучших мировых практик и уровень аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового консультирования в отрасли и в организации; обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками выявления и использования инструментария роста бизнеса.</p>
	<p>ПКУВ-5.3. Осуществляет оценку эффективности инвестиционных корпоративных проектов и моделирует жизненный цикл планируемого производства продукта или услуги (оценка спроса, оценка инвестиций,</p>	<p><b>Знать:</b> методы и инструменты оценки эффективности инвестиционных проектов.</p> <p><b>Уметь:</b> моделировать жизненный цикл планируемого производства продукта или услуги (оценка спроса, оценка инвестиций, оценка затрат, оценка объема реализации, оценка налогообложения, чистой прибыли); применять современные информационные технологии для оценки эффективности инвестиционных проектов предприятий в условиях цифровой экономики.</p>

	оценка затрат, оценка объема реализации, оценка налогообложения, чистой прибыли)	<b>Владеть:</b> техникой и технологией скоринга инвестиционных проектов корпораций; навыками финансового планирования и прогнозирования; навыками оценки инвестиционного профиля физических и (или) юридических лиц.
ПКУВ-6 Способен осуществлять консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	ПКУВ-6.1. Консультирует по широкому спектру финансовых услуг	<b>Знать:</b> широкий спектр финансовых продуктов и услуг; экономические и юридические аспекты инвестиционной и страховой деятельности; основные финансовые организации и профессиональных участников банковской системы. <b>Уметь:</b> осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг; предоставлять клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента; собирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию в масштабах всего спектра экономических и финансовых услуг. <b>Владеть:</b> навыками проведения консультаций по вопросам оказания финансовых услуг, в том числе о состоянии и перспективах рынка, современных тенденциях в экономике и финансах.
	ПКУВ-6.2. Разрабатывает финансовый план для клиента, формирует целевой инвестиционный портфель	<b>Знать:</b> основные принципы финансовой математики, принципы портфельного управления инвестированием. <b>Уметь:</b> оценивать затраты на поведение финансовых операций; рассчитывать величину портфеля, достаточную для покрытия финансовых целей; выявлять соответствие/несоответствие инвестиционного профиля клиента параметрам инвестиционного портфеля; рассчитывать размер инвестиций, необходимый для достижения целей клиентов; рассчитывать целевую доходность в зависимости от финансовых целей и начального капитала. <b>Владеть:</b> навыками составления инвестиционного портфеля; выявления качественных и количественных свойств рисков в предполагаемых к использованию финансовых продуктах.

## **5.4. Программа государственного экзамена**

### **5.4.1. Процедура проведения государственного экзамена**

Государственный экзамен является составной частью государственной итоговой аттестации обучающихся – выпускников по направлению подготовки магистров 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика фирмы и отраслевых рынков» и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области методологии научных исследований, основ функционирования экономических систем, экономики фирмы; экономики отраслевых рынков, анализа деятельности экономических субъектов, методов исследования экономических процессов, бизнес-планирования, финансового и экономического анализа в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Проведение государственного экзамена как важнейшей формы проверки знаний обучающихся после изучения курса теоретических дисциплин предполагает соблюдение ряда условий, обеспечивающих педагогическую эффективность оценочной процедуры. Важнейшими среди них являются следующие моменты:

- степень охвата разделов учебной программы и понимание взаимосвязей между ними;
- глубина понимания существа обсуждаемых конкретных проблем, а также актуальности и практической значимости курса изученных теоретических дисциплин;
- диапазон знания основной учебной и дополнительной литературы по изученному теоретическому курсу;
- логически корректное, непротиворечивое, последовательное и аргументированное построение ответа на государственном экзамене;
- уровень самостоятельного мышления с элементами творческого подхода к изложению материала комплексного квалификационного задания;
- способность применения полученных данных к конкретным жизненным ситуациям;
- умение сочетания теоретических и практических навыков, полученных при изучении теоретического курса дисциплин и при прохождении практик.

Программа государственного экзамена охватывает тематику дисциплин теоретической и практической подготовки по данному направлению и имеет междисциплинарный характер.

Государственный экзамен проводится в устной форме. Выпускникам предъявляют на выбор экзаменационные билеты, включающие три задания из предлагаемого к подготовке перечня вопросов.

На подготовку ответа на вопросы экзаменационного билета отводится 40 минут, в течение которых выпускник делает короткие записи и наброски на листе устного ответа, выданного секретарем государственной экзаменационной комиссии, строит графики, схемы, отражающие основные положения выполняемого задания. После сдачи государственного экзамена все записи передаются секретарю государственной аттестационной комиссии.

В своем ответе выпускник должен изложить содержание каждого вопроса. По окончании ответа на вопросы экзаменационного билета члены комиссии задают выпускнику дополнительные вопросы, на которые должны быть даны ответы.

Каждое задание экзаменационного билета оцениваются членами государственной аттестационной комиссии отдельно, для чего перед началом экзамена членам комиссии раздается оценочный лист, в котором перечислены студенты, сдающие государственный экзамен на конкретную дату. В оценочном листе имеются графы для оценки студента по каждому из трех заданий, а также предусмотрена специальная графа для оценки ответов на дополнительные вопросы. Оценочные листы членов государственной экзаменационной комиссии не являются формой строгой отчетности и не подлежат хранению.

Ответы оцениваются по пятибалльной системе. Итоговые оценки выставляются после завершения экзамена. Они формируются в результате обсуждения членами государственной экзаменационной комиссии ответов студента на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы. В итоговой оценке должна учитываться общая совокупность

усвоенных бакалавром знаний и их качество. По окончании обсуждения выставляется итоговая оценка за экзамен в целом.

#### **5.4.2. Перечень вопросов к государственному экзамену по направлению подготовки 38.04.01 Экономика**

1. Понятие о теории, методе и методологии научного исследования.
2. Научные факты и их роль в научном исследовании.
3. Понятие научной проблемы, ее постановка и формулирование.
4. Содержание научной гипотезы, ее выдвижение и обоснование.
5. Многоуровневая концепция методологического знания.
6. Собственность и экономические интересы. Противоречия экономических интересов.
7. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие.
8. Предложение и объем предложения. Цена предложения. Закон предложения.
9. Спрос и предложение на рынке труда. Эффект дохода и эффект замещения.
10. Парето-эффективность и общественное благосостояние.
11. Макроэкономический анализ Дж. М. Кейнса: теория эффективного спроса.
12. Классический деловой цикл: фазы и их характеристика. Теория двухфазного развития.
13. Рабочая сила, занятые и безработные. Типы безработицы и определение уровня безработицы.
14. ВВП. Сделки, исключаемые при подсчете ВВП. Способы расчета ВВП.
15. Валютный курс и паритет покупательной способности. Системы валютных курсов.
16. Современные формы и методы интерактивного обучения, их применение при обучении экономике.
17. Методика организации текущего контроля самостоятельной работы магистрантов.
18. Современные информационные технологии в курсе преподавания экономики.
19. Особенности применения традиционных и инновационных методов, средств и форм обучения.
20. Проблемные методы обучения экономическим знаниям.
21. Социологический опрос и особенности его применения в экономической практике.
22. Марксистская научная революция в истории экономической мысли.
23. Системный метод и применение его в экономическом исследовании.
24. Формализация и математизация как пути развития экономической науки.
25. Экономическая статистика и эконометрика: взаимосвязь и взаимоотношение.
26. Роль государства в деятельности фирмы.
27. Методы расчета производственной мощности фирмы.
28. Основы управления запасами фирмы.
29. Формирование ценовой политики фирмы.
30. Формирование инновационной инфраструктуры фирмы.
31. Фирма как агент рынка и ее влияние на отраслевую деятельность.
32. Формы проявления монополизма в российской экономике.
33. Типы отраслевой политики государства.
34. Антимонопольная политика государства.
35. Механизм государственного регулирования естественных монополий.
36. Технология составления бизнес-плана.
37. Основные элементы бизнес-планирования.
38. Ключевые статьи бизнес-плана.
39. Аналитические статьи бизнес-плана
40. Управленческий бизнес-план
41. Сущность финансового анализа в условиях рыночной экономики. Финансовый

анализ как база принятия управленческих решений.

42. Агрегированный баланс, его структура и назначение.
43. Характеристика системы показателей финансовой устойчивости, методика их расчетов.
44. Анализ движения денежных потоков. Прямой и косвенный методы формирования отчета о движении денежных средств.
45. Структурный анализ финансовой отчетности (горизонтальный и вертикальный).
46. Понятие и сущность производных финансовых инструментов, их функции на финансовых рынках.
47. Свойства производных финансовых инструментов. Участники рынка производных финансовых инструментов и их цели.
48. Классификация производных финансовых инструментов.
49. Биржевой и внебиржевой рынок производных финансовых инструментов.
50. Государственное регулирование рынка производных финансовых инструментов в России.
51. Структура мирового фондового рынка как части мирового финансового рынка
52. Структура рынка ценных бумаг.
53. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Обращение ценных бумаг и торговля ими. Фондовая биржа.
54. Особенности размещения ценных бумаг.
55. Система государственного регулирования фондовым рынком
56. Стратегия как метод достижения стратегических целей кредитной организации.
57. Стратегический менеджмент и конкурентоспособность кредитной организации
58. Сущность миссии кредитной организации и основные принципы ее формирования.
59. Формирование эффективной кредитной организации: подбор кадров на ключевые должности; повышение компетентности; адаптация организационной структуры и стратегии.
60. Стратегический контроллинг и его функции в кредитной организации.
61. Специфика банковского маркетинга.
62. Банковский продукт и его специфика.
63. Комплексная программа маркетинга и ее реализация в коммерческом банке.
64. Кредитная политика банка: понятие, особенности формирования.
65. Эффективность маркетингового контроля в коммерческом банке.
66. Развитие денежно-кредитных отношений в условиях разных моделей развития экономики.
67. Сущность и причины возникновения денежно-кредитных кризисов в экономике.
68. Виды денежно-кредитных кризисов, их характеристика, особенности проявления.
69. Необходимость и сущность денежно-кредитного регулирования экономики.
70. Методы и механизмы денежно-кредитного регулирования экономики.
71. Международная банковская деятельность без учреждения банковских подразделений за рубежом.
72. Зарубежный филиал как форма ведения международного банковского бизнеса.
73. Зарубежное представительство как форма ведения международной банковской деятельности.
74. Офшорный банковский бизнес: содержание и отличительные черты.
75. Регулирование деятельности офшорных банков.

#### **5.4.3. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена**

Основными критериями оценки уровня подготовки и сформированности соответствующих компетенций выпускника при проведении государственного экзамена являются:

- уровень усвоения студентом теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;

- степень владения профессиональной терминологией;
- ориентирование в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе;
- логичность, обоснованность, четкость ответа;
- культура ответа;
- готовность отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета.

1) *оценка «отлично» выставляется магистранту, если он:*

- продемонстрировал высокий уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;
- показал свободное владение профессиональной терминологией;
- дал исчерпывающее последовательное, обоснованное и логически стройное изложение ответа, без ошибок;
- без затруднений ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе;
- выстроил речь грамотно, лаконично, с правильной расстановкой акцентов;
- готов отвечать на дополнительные вопросы.

2) *оценка «хорошо» выставляется магистранту, если:*

- продемонстрировал достаточный уровень теоретических знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач;
- показал владение профессиональной терминологией на достаточном уровне;
- дал грамотное и логичное изложение ответа, без существенных ошибок, но изложение было недостаточно систематизировано и последовательно;
- некоторыми затруднениями ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе;
- выстроил речь грамотно, лаконично, с правильной расстановкой акцентов;
- испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы.

3) *оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, если:*

- продемонстрировал низкий пороговый уровень теоретических знаний, усвоил только основной программный материал без знания отдельных особенностей;
- при ответе допускает неточности, материал недостаточно систематизирован показал владение профессиональной терминологией на минимальном уровне;
- с затруднениями ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе;
- выстроил речь в основном грамотно, но не демонстрирует уверенное владение материалом;
- с трудом отвечает на дополнительные вопросы.

4) *оценка «неудовлетворительно» выставляется магистранту, если:*

- демонстрирует низкий уровень теоретических знаний и умения использовать их для решения профессиональных задач.
- не владеет профессиональной терминологией;
- не знает значительной части программного материала;
- допускает существенные грубые ошибки, не ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе;
- выстроил речь недостаточно грамотно;
- не может ответить на дополнительные вопросы.

## **5.5. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения**

### **5.5.1. Общая характеристика и этапы подготовки выпускной квалификационной работы**

ГИА магистра по направлению подготовки 38.04.01 Экономика согласно ФГОС ВО в обязательном порядке включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской

диссертации).

*Целью* написания выпускной квалификационной работы является выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, соответствия этого уровня требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки магистров 38.04.01 Экономика.

Основой содержания магистерской диссертации должен быть один из следующих критериев:

- новый материал, включающий описание новых факторов, явлений и закономерностей;
- новизна в установлении подходов к исследованию темы, новые методы решения проблемы;
- обобщение ранее известных положений с иных научных позиций.

Этапы выполнения магистерской диссертации:

2. назначение научного руководителя;
3. определение направленности и утверждение конкретной темы магистерской диссертации;
4. подготовку магистерской диссертации;
5. рецензирование и защиту магистерской диссертации.

Основные требования к подготовке выпускной квалификационной работы, выполненной в форме магистерской диссертации, и ее защите, определены в Положении о магистерской диссертации.

*Порядок назначения научного руководителя и утверждения темы магистерской диссертации:*

1. Тема магистерской диссертации должна быть ориентирована на решение профессиональных задач и соответствовать направлению 38.04.01 Экономика, профилю магистерской программы «Экономика фирмы и отраслевых рынков».

2. Перечень примерных тем магистерских диссертаций по программе подготовки магистров определяется научным руководителем магистерской программы 38.04.01 Экономика с учетом предложений преподавателей, задействованных в реализации данной программы. Перечень тем магистерских диссертаций утверждается на заседании кафедры финансов и кредита к началу учебного года.

3. Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы магистерской диссертации на основе утвержденного перечня. По согласованию с руководителем программы подготовки магистрант может предложить тему, не входящую в предлагаемый перечень, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Предложенная магистрантом тема должна соответствовать направлению 38.04.01 Экономика и входить в перечень приоритетных направлений исследования выпускающей кафедры.

4. В течение 3 месяцев с начала момента учебного процесса магистрант совместно с научным руководителем должен определить направленность магистерского исследования.

5. Заявление о выборе темы магистерской диссертации и назначении научного руководителя составляется по установленной кафедрой финансов и кредита форме.

Заявление визируется научным руководителем магистранта и руководителем магистерской программы 38.04.01 Экономика.

Заявление подается в срок не позднее 3 месяцев с момента начала занятий в 1 семестре обучения.

5. Утверждение тем магистерских диссертаций и назначение магистрантам научных руководителей и консультантов (при необходимости) оформляется распоряжением декана факультета экономики и сервиса. Изменение темы магистерской диссертации и смена научного руководителя после их утверждения не допускаются.

6. Научный руководитель магистерской диссертации:

- оказывает магистранту помощь в формулировке темы магистерской диссертации, подборе списка актуальных литературных источников и информации, необходимой для подготовки магистерской диссертации;

- проводит консультации с магистрантом, оказывает ему необходимую методическую помощь при написании магистерской диссертации;
- содействует магистранту в разработке индивидуального плана работы над диссертацией и контролирует ход его выполнения;
- представляет письменный отзыв на диссертацию.

*Подготовка магистерской диссертации* включает следующие этапы:

- составление научным руководителем задания и выбор направления исследования;
- обзор литературы;
- теоретические и прикладные исследования;
- оценку результатов исследования и оформление диссертации;
- подготовку к защите, включая решение заведующего кафедрой о необходимости проведения предзащиты.

1. Магистрант обязан систематически работать над избранной темой, регулярно (не реже одного раза в месяц) встречаться с научным руководителем и информировать его о проделанной работе. Магистрант обязан подготовить магистерскую диссертацию для защиты в сроки, установленные выпускающей кафедрой.

2. Выполнение магистерской диссертации производится в соответствии с заданием научного руководителя и согласно календарного графика выполнения магистерской работы, составленного и утвержденного в установленном порядке выпускающей кафедрой.

3. Выпускающая кафедра организует и проводит апробацию (выступление магистранта с результатами и выводами на научных конференциях или публикации в научных журналах и сборниках) и предзащиту магистерских диссертаций. На предзащите должны быть созданы условия для выступления магистрантов с докладами.

4. По результатам предзащиты на заседании выпускающей кафедры рассматривается вопрос о готовности магистранта к защите в присутствии научного руководителя и магистранта.

5. Тексты всех магистерских диссертаций в Майкопском государственном технологическом университете подлежат обязательной проверке на объем заимствования, процедура которой регламентирована Положением о проверке письменных работ обучающихся в ФГБОУ ВПО «МГТУ» на оригинальность на основе системы «АНТИПЛАГИАТ ВУЗ».

6. После завершения подготовки магистерской диссертации научный руководитель представляет письменный отзыв о работе магистранта в период подготовки работы.

7. Магистерские диссертации подлежат обязательному рецензированию. Для проведения рецензирования магистерская диссертация направляется одному рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками выпускающей кафедры. Рецензент проводит анализ магистерской диссертации и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу.

В рецензии оцениваются актуальность работы, ее новизна и значимость, проявленная автором степень самостоятельности, умение магистранта пользоваться методами научного исследования, степень достоверности и обоснованности выводов, к которым магистрант пришел в ходе исследования, даётся анализ недостатков диссертации.

Магистерская диссертация может быть представлена к защите и при отрицательном отзыве рецензента. Защита такой диссертации может происходить только в присутствии рецензента, давшего отрицательный отзыв.

Магистрант вправе представлять на защиту дополнительные рецензии от специалистов соответствующего профиля.

8. Сброшюрованная магистерская диссертация в одном экземпляре, электронная версия магистерской диссертации, отзыв научного руководителя магистерской диссертации и рецензия (рецензии) на магистерскую диссертацию должны быть переданы в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты магистерской диссертации.

9. Защита магистерской диссертации проводится в форме открытого заседания

государственной экзаменационной комиссии (за исключением магистерских диссертаций с закрытой тематикой) в установленные сроки.

Организация и протоколирование заседаний государственной экзаменационной комиссии регламентируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Майкопском государственном технологическом университете.

10. Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите магистерской диссертации носит характер научной дискуссии и проходит в следующем порядке:

- объявление председателем государственной экзаменационной комиссии о защите магистерской диссертации, с указанием ее темы, фамилии, имени и отчества магистранта и информированием о наличии необходимых для защиты условий и документов;
- выступление магистранта с докладом, содержащим основные положения и выводы научного исследования;
- ответы магистранта на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, а также присутствующих на защите магистерской диссертации лиц. Очередность вопросов устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии;
- оглашение отзыва научного руководителя магистерской диссертации;
- оглашение рецензии на магистерскую диссертацию;
- ответы магистранта на замечания рецензента;
- научная дискуссия по магистерской диссертации;
- выступление магистранта с заключительным словом.

11. При оценке магистерской диссертации государственная экзаменационная комиссия учитывает ее соответствие следующим критериям:

- актуальность темы исследования;
- объем выполненной работы;
- самостоятельность исследования;
- знание научной доктрины и правоприменительной практики по теме исследования;
- значимость для науки сделанных автором выводов и предложений;
- возможность применить полученные результаты в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе;
- грамотность и логика изложения материала в диссертационном исследовании;
- качество доклада во время защиты диссертации;
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты, и на замечания рецензента;
- наличие публикаций, выступлений магистранта на научных конференциях.

12. Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке магистерской диссертации и присвоении квалификации (степени) «магистр» принимается на закрытом заседании открытым голосованием большинством голосов членов комиссии. При равном количестве голосов голос председательствующего является решающим. Результаты защиты магистерской диссертации объявляются магистранту в тот же день после оформления протокола государственной экзаменационной комиссии.

13. Тексты магистерских диссертаций, за исключением текстов работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Майкопского государственного технологического университета.

#### **5.5.2. Примерный перечень тем выпускных квалификационных по направлению подготовки 38.04.01 Экономика**

1. Формирование механизмов устойчивого развития экономики фирмы в условиях цифровизации (на примере конкретных отраслей и комплексов).
2. Совершенствование организационно-экономического механизма хозяйствования на фирме (на примере конкретных отраслей и комплексов).
3. Инструменты и методы менеджмента фирмы (на примере конкретных отраслей и

комплексов).

4. Механизмы формирования корпоративных образований в российской экономике с учетом санкционного давления (на примере конкретных отраслей и комплексов).

5. Механизмы оценки экономической эффективности функционирования фирмы (на примере конкретных отраслей и комплексов).

6. Формирование и развитие механизмов инновационной деятельности фирмы (на примере конкретных отраслей и комплексов).

7. Механизмы воздействия инновационной политики фирмы на отраслевой рынок (на примере конкретных отраслей и комплексов).

8. Формирование и развитие механизмов инвестиционной деятельности фирмы (на примере конкретных отраслей и комплексов).

9. Управление инвестиционными проектами и программами фирмы (на примере конкретных отраслей и комплексов).

10. Механизмы планирования (стратегического, оперативного) деятельности фирмы (на примере конкретных отраслей и комплексов).

11. Прогнозирование и моделирование процессов развития фирмы (на примере конкретных отраслей и комплексов).

12. Оценка конкурентоспособности фирмы на внутреннем и внешнем рынках (на примере конкретных отраслей и комплексов).

13. Проблемы и современные основы к управлению персоналом фирмы (на примере конкретных отраслей и комплексов).

14. Интеграционные процессы фирм: оценка эффективности и воздействия на структуру отраслевого рынка (на примере конкретных отраслей и комплексов).

15. Диверсификация вертикально и горизонтально-интегрированных фирм (на примере конкретных отраслей и комплексов).

16. Механизмы развития и совершенствования финансово-хозяйственной деятельности фирмы (на примере конкретных отраслей и комплексов).

17. Механизмы ценообразования на фирме (на примере конкретных отраслей и комплексов).

18. Теоретические и методические основы к созданию системы контроллинга на фирме (на примере конкретных отраслей и комплексов).

19. Проблемы повышения эффективности функционирования российских фирм на отраслевых рынках с ограниченной и развитой конкуренцией в условиях глобализации мировой экономики и свободной торговли (на примере конкретных отраслей и комплексов).

20. Оценка и страхование рисков хозяйствующих субъектов (на примере конкретных отраслей и комплексов).

21. Управление производственной программой в различных условиях хозяйствования подразделения фирмы (на примере конкретных отраслей и комплексов).

22. Диверсификация экономики как инструмент сглаживания социально-экономических различий в регионе

23. Институционально-экономический механизм реализации конкурентных преимуществ региона

24. Развитие финансирования инвестиционных проектов в сегментах малого и среднего бизнеса

25. Развитие инструментария оценки инноваций в системе финансового менеджмента коммерческих организаций

26. Разработка и экономическое обоснование инвестиционного проекта

27. Совершенствование организационно-экономического механизма пространственного развития макрорегиона (на материалах Южного федерального округа)

28. Разработка и реализация маркетинговой (сбытовой, производственной, кадровой и т.д.) стратегии предприятия (указать отрасль, сферу деятельности)

29. Прогнозирование развития отраслевых рынков

30. Формирование и развитие ресурсных рынков отрасли

31. Обеспечение устойчивости развития предпринимательских структур в условиях экономического кризиса
32. Исследование конкурентных преимуществ организаций, их видов, источников и путей развития
33. Особенности воспроизводства ресурсов (указать их вид) в \_\_\_\_\_ (указать отрасль, сферу деятельности)
34. Особенности развития материально-технической базы предприятий \_\_\_\_\_ (указать отрасль)
35. Формирование и развитие системы мотивации труда
36. Прогнозирование социально-экономического развития предприятия (отрасли, региона)
37. Инновационные факторы повышения эффективности использования ресурсов организации
38. Разработка стратегии инновационной и инвестиционной деятельности организации
39. Оптимизация инвестиционной программы предприятия в условиях неопределённости
40. Экономические проблемы формирования и функционирования интегрированных структур в АПК (иных комплексах или отраслях)
41. Совершенствование внутрифирменного планирования на предприятии
42. Совершенствование финансирования предприятия на основе лизинга
43. Инновационные технологии управления качеством товара предприятия.
44. Контроллинг в системе управления повышением эффективности деятельности предприятия
45. Совершенствование производственной деятельности организации
46. Совершенствование системы управления маркетинговой деятельностью предприятия.
47. Стратегия внешнеэкономической деятельности организации.
48. Повышение эффективности использования научно-технического потенциала предприятия.
49. Повышение эффективности использования основных фондов предприятия.
50. Совершенствование управления производственными процессами в организации.
51. Организация технического обслуживания производства (организация и управление производственной инфраструктурой предприятия).
52. Управление научно-технической подготовкой производства на предприятии.
53. Совершенствование системы управления качеством продукции на предприятии.
54. Экономическая эффективность внедрения новой техники на предприятии.
55. Управление издержками производства на предприятии.
56. Организация логистической деятельности предприятия.
57. Совершенствование организационной структуры управления предприятием.
58. Разработка стратегии антикризисного управления организацией.
59. Совершенствование управленческого контроля в организации.
60. Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности.
61. Реструктуризация производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
62. Производственная программа по повышению загрузки производственной мощности предприятия.
63. Пути снижения себестоимости продукции предприятия.
64. Факторный анализ рисков и разработка предложений по минимизации их негативных последствий.
65. Расчет оптимальных издержек на управление и разработка предложений по рационализации организационной структуры.
66. Оценка эффективности антикризисных мероприятий в стратегии управления предприятием.

67. Совершенствование управления оборотным капиталом организации.
68. Резервы и пути экономии материальных ресурсов.
69. Совершенствование управления бизнес-процессами в организации.
70. PR-деятельность как фактор обеспечения конкурентоспособности организации.
71. Резервы роста объема производства продукции за счет улучшения использования рабочего времени на предприятии.
72. Повышение экономической эффективности деятельности организации на основе реконструкции и технического перевооружения.
73. Разработка инновационной стратегии развития предприятия (организации).
74. Техничко-экономическое обоснование инновационного предложения на предприятии.
75. Инновационный проект по совершенствованию производства на предприятии.
76. Совершенствование системы управления собственным капиталом предприятия
77. Технологическая модернизация промышленного предприятия с использованием технологии сквозного планирования
78. Гармонизация рыночных и государственных механизмов регулирования инновационно-информационных процессов в регионе
79. Формирование и реализация механизма стратегического планирования на предприятиях грузового автомобилестроения
80. Модель и механизм стратегического управления проектами в условиях цифровизации
81. Механизм повышения экономической безопасности на основе инновационных и цифровых преобразований в экономике
82. Инновационное развитие региональных субъектов хозяйствования на основе совершенствования интеллектуального капитала
83. Организация удаленных рабочих мест в условиях цифровой экономики
84. Развитие экосистемы поддержки малого и среднего предпринимательства в регионе
85. Развитие экономики региона на основе многофакторного экосистемного подхода
86. Ситуационное управление устойчивостью бизнес-процессов при цифровой трансформации предприятия
87. Формирование и развитие интегрированных кластеров на потребительском рынке
88. Формирование системы экономической безопасности предприятий
89. Совершенствование инструментов и методов формирования системы приоритетов социально-экономического развития региона
90. Стратегическое управление экономической устойчивостью предпринимательских структур в кризисных условиях
91. Формирование стратегий развития предпринимательской деятельности в индустрии туризма и гостеприимства в условиях цифровой экономики
92. Повышение эффективности управления сельскохозяйственными организациями
93. Разработка проекта по организации новой продукции правильного на предприятия.....
94. Разработка мероприятий по совершенствованию финансовой деятельности предприятия
95. Управление процессом планирования производственной программы предприятия
96. Влияние проектного управления на развитие региона в условиях цифровизации
97. Разработка стартап-проекта по .....
98. Электронная коммерция в условиях конкуренции
99. Организация продажи продукции предприятия через Интернет
100. Моделирование развития бизнеса в условиях экономического кризиса с использованием цифровых технологий.
101. Развитие хозяйственных связей бизнес- структур с использованием цифровых технологий.

102. Обоснование развития малого бизнеса \_\_\_\_\_ (указать отрасль, сферу деятельности) с использованием цифровых технологий.
103. Особенности формирования и использования человеческого капитала в \_\_\_\_\_ (указать отрасль, сферу деятельности).
104. Управление человеческим капиталом на промышленном предприятии
105. Управление инновационной активностью персонала в интересах инновационного развития промышленных предприятий
106. Исследование развития цифровой экономики в Российской Федерации
107. Повышение эффективности бизнеса на основе цифровизации логистических процессов
108. Развитие систем оплаты труда с использованием цифровых технологий в учреждениях (предприятиях) \_\_\_\_\_ (указать отрасль).
109. Разработка планов развития предприятия с использованием цифровых технологий.
110. Планирование и бюджетирование хозяйственной деятельности с использованием цифровых технологий.
111. Внедрение процессного подхода к управлению предприятиями \_\_\_\_\_ (указать отрасль экономики) с использованием цифровых технологий.
112. Анализ и оценка информации для проведения экономических расчетов с использованием цифровых технологий.
113. Управление цифровой трансформацией промышленного предприятия
114. Исследование форм и способов организации и стимулирования инновационной деятельности.
115. Трансфер технологий как драйвер инновационного развития энергетической отрасли РФ
116. Оценка эффективности инновационной деятельности.
117. Разработка бизнес-проекта производства и реализации \_\_\_\_\_ (указать наименование инновационного продукта, технологии). (для стартапа)
118. Обоснование инвестиционной программы предприятия в условиях неопределённости с использованием цифровых технологий.
119. Человеческий капитал как фактор развития региональных инновационных систем
120. Формирование стратегии развития региональных инновационных кластеров
121. Управление региональным развитием в условиях цифровой экономики
122. Разработка инструментов региональной политики управления инвестиционной активностью региона
123. Инструменты развития инвестиционного климата в регионах России
124. Методы формирования стратегий промышленных предприятий в цифровой экономике
125. Развитие адаптационного механизма хозяйствующих субъектов аграрной сферы
126. Формирование стратегии модернизации сельского хозяйства в условиях цифровой экономики
127. Механизм реализации агропродовольственного импортозамещения в России
128. Формирование системы управления предпринимательскими рисками
129. Совершенствование управления устойчивым развитием промышленного предприятия на основе комплексной оценки его деятельности
130. Тема, предложенная магистрантом по согласованию с научным руководителем и заведующим кафедрой.

### **5.5.3. Требования к содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы**

Магистерская диссертация должна отвечать следующим требованиям: авторская самостоятельность; полнота исследования; внутренняя логическая связь, последовательность изложения; грамотное изложение на русском литературном языке; высокий теоретический и

научный уровень.

Содержание магистерской диссертации составляет принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений закономерностей, или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в новом аспекте.

Содержание магистерской диссертации отражает исходные предпосылки научного исследования, его ход и полученные результаты.

В содержании диссертации должны быть приведены убедительные аргументы в пользу избранной концепции. Противоречащие ей точки зрения должны быть подвергнуты всестороннему анализу и критической оценке.

Дискуссионный и полемический материал являются элементами диссертации.

Поскольку диссертация является квалификационным трудом, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню общеметодической подготовки этого научного произведения, что, прежде всего, находит отражение в его композиции.

Композиция диссертации - это последовательность расположения ее основных частей, к которым относят основной текст (т.е. главы и параграфы), а также части ее справочно-сопроводительного аппарата.

Приступая к написанию магистерской диссертации, нельзя сразу писать ее начало— введение. Во введение к диссертации должны отражаться все её достоинства, элементы новизны. Все это может окончательно определиться на последнем этапе работы, когда достигнута полная ясность в понимании выбранной темы. Необходимо начинать с основной части текста, добиться ее оптимального варианта, а затем только переходить к введению и заключению.

Основная часть диссертации делится на главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. В магистерской диссертации должно быть три главы. Каждая глава должна состоять не менее чем из двух параграфов. Желательно, чтобы главы (и соответственно параграфы) были примерно одинаковыми по объему.

Деление работы на главы и параграфы должно служить логике раскрытия темы. План диссертации — это логическая схема изложения, и в этой схеме все должно быть на своем месте. Не следует вводить в план структурные единицы, содержательно выходящие за рамки темы или связанные с ней лишь косвенно. Пункты плана должны структурно полностью раскрывать тему.

Главы магистерской диссертации — это основные структурные единицы текста. Название каждой из них нужно сформулировать так, чтобы оно не оказалось шире темы по объему содержания и равновелико ей, так как глава представляет собой только один из аспектов темы и название должно отражать эту подчиненность.

Магистерская диссертация должна включать в себя:

- Титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть (разделы, подразделы);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист, первый лист диссертации, заполняется по установленной форме. Общие требования к титульному листу определены ГОСТ 7.32-2001.

В оглавлении приводят название глав и параграфов в полном соответствии с их названиями, приведенными в работе, указывают страницы, на которых эти названия размещены.

Название глав печатают без отступа от левого края листа. Название параграфов - с отступом (0,8 см). В оглавлении сокращение «стр.» не пишут.

«Введение», «Заключение», «Список использованной литературы» и «Приложения»

также включаются в оглавление.

Введение содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена диссертация. Это актуальность выбранной темы, степень её разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, степень разработанности проблемы, избранные методы исследования, его теоретическая, нормативная и эмпирическая основа, научная новизна, теоретическая и практическая значимость, апробация исследования (если таковая имеется), структура исследования.

Обоснование актуальности выбранной системы - начальный этап любого исследования. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность. Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в этой области.

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить и т.п.). Желание исследователя ответить на вопросы по объему и качеству новых знаний определяет цель исследования. Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания.

Далее формулируются объект и предмет исследования.

Объект научного исследования - это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования и как-то проявляет свою отделенность от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения.

Объектами исследования по направлению подготовки "Экономика" могут служить экономические системы различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности.

Предмет научного исследования - логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности.

После этого необходимо показать методологическую, теоретическую, нормативную и эмпирическую основу диссертации, её новизну (2-3 элемента), обосновать теоретическую и практическую значимость исследования.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

Требования к конкретному содержанию основной части магистерской диссертации устанавливаются научным руководителем и руководителем магистерской программы.

Основная часть должна содержать три главы.

В ней на основе изучения имеющейся отечественной и переведённой на русский язык зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, а также нормативных материалов рекомендуется рассмотреть краткую историю, родоначальников теории, принятые понятия и классификации, степень проработанности проблемы за рубежом и в России, проанализировать конкретный материал по избранной теме, собранный во время работы над магистерской диссертацией, дать всестороннюю характеристику объекта исследования, сформулировать конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов. Описание объекта исследования должно быть дано четко. Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов объекта исследования, как в российской практике, так и за рубежом. Раздел должен содержать рассмотрение и оценку различных теоретических концепций, взглядов, методических подходов по решению рассматриваемой проблемы. Анализируя существующий понятийный аппарат в исследуемой области, автор представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение) или дает их критическую оценку.

При освещении исследуемой проблемы не допускается пересказывания содержания учебников, учебных пособий, монографий, интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Автор диссертации должен показать основные тенденции развития теории и практики в

конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению»).

В основной части рекомендуется выделить:

- теоретический раздел;
- аналитический раздел;
- научно-прикладной раздел.

Теоретический раздел должен содержать исследование современного уровня проработанности научной проблемы на основе изучения и анализа отечественных и зарубежных библиографических источников и статистических материалов; критический анализ различных точек зрения и формулировку авторской позиции. Результатом этих исследований должно стать обоснование авторского подхода к выбору метода исследования и формулировка рабочей гипотезы.

Аналитический раздел должен включать в себя сравнительный анализ существующих методов и подходов к решению сформулированной проблемы; анализ возможностей применения существующих методов для решения поставленной проблемы с учетом специфики объекта исследования, анализ выбранного объекта исследования; обоснование подхода, методики, модели.

Научно-прикладной раздел должен содержать практическое изложение авторского решения поставленной проблемы и оценку возможностей практического использования полученных результатов.

Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов.

В заключении должны быть представлены:

1. Общие выводы по результатам работы;
2. Оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;
3. Предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике.

Заключение включает в себя обобщения, общие выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех *задач*, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Список использованной литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. В него необходимо включать источники, на которые были сделаны ссылки в тексте работы.

Список использованной литературы необходимо располагать в следующей последовательности.

1. Нормативно-правовые акты
2. Иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные статистические отчеты и др.)
3. Монографии, учебники, учебные пособия.
4. Авторефераты диссертаций.
5. Научные статьи.
6. Данные официальных сайтов сети Интернет.

Списки разделов 3, 4, 5 и 6 составляются в алфавитном порядке (образец списка использованной литературы представлен в приложении 6).

Источниковедческая база магистерской диссертации должна охватывать не менее 50 источников. Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату получения).

В приложениях помещаются, по необходимости, иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (схемы, таблицы, диаграммы, положения и т.п.).

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной магистерской диссертацией, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения также можно включать иллюстрации, таблицы, выполненные на листах формата А3 (297х420 мм).

Приложения оформляют как продолжение магистерской диссертации. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова "ПРИЛОЖЕНИЕ", напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок. Приложения не включаются в объем диссертации.

Диссертация оформляется в соответствии с существующими требованиями, предъявляемыми к квалификационным работам научного содержания.

Диссертация оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления». Кроме того, использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

- ГОСТ 7.0.4-2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления;
- ГОСТ 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ Р 1.5-2004 Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения;
- ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правил;
- ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

Текст диссертации должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4 (270х297мм) через полтора интервала.

Диссертация выполняется на листах формата А4 с размерами полей: сверху – 20 мм, снизу – 20мм, справа – 10 мм, слева 30 мм. Шрифт TimesNewRoman, 14 пт, через полуторный интервала.

При печати нужно соблюдать следующие условия: Текстовый редактор (рекомендуемый) – MicrosoftWord; Шрифт: «TimesNewRoman», 14 пт; интервал «обычный», масштаб «100%», смещения нет. Допустимо применение в таблицах и рисунках кегля ниже 14-го (12 – 10 пт). Недопустимо применение в основном тексте «курсива» или «полужирного» шрифта, кроме выделения отдельных слов и словосочетаний.

Отступ абзаца – 1,2 см.

Межстрочный интервал – по основному тексту – полуторный. В основном тексте используется выравнивание текста по ширине страницы. Расстановка переносов – автоматическая.

Все страницы диссертации, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т. д. Нумерация страниц работы выполняется арабскими цифрами в правом верхнем углу.

Основной текст должен быть разделен на главы и параграфы, которые нумеруют арабскими цифрами. Каждую главу диссертации начинают с новой страницы. Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается.

Главы и параграфы основной части работы нумеруются арабскими цифрами (например, глава: 2, параграф: 2.1). Так, второй параграф первой главы получает номер 1.2. Слова «глава» и «параграф» в заголовках и содержании магистерской диссертации не пишутся.

Названия структурных элементов магистерской диссертации: «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СОДЕРЖАНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует располагать по центру страницы без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

В магистерской диссертации разрешается использование ТОЛЬКО черного цвета, в том числе для оформления титульного листа. Исключение составляют иллюстрации. В магистерской диссертации НЕ ДОПУСКАЕТСЯ сокращений слов, кроме общепринятых в литературе аббревиатур.

Магистерская диссертация переплетается вместе с приложениями к работе. Все документы (отзыв, рецензия, вкладываются в работу без переплетения).

Объем магистерской диссертации должен составлять не менее 80 и не более 100 страниц напечатанного текста.

По теме диссертационного исследования должно быть опубликовано не менее двух работ.

Опечатки, опiski и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения магистерской диссертации, разрешается исправлять, закрашивая белой краской и нанося на том же месте исправленный текст машинописным способом или черной гуашью рукописным способом.

Фамилии и собственные имена, названия учреждений в тексте магистерской диссертации приводят на языке оригинала.

В магистерской диссертации следует использовать сокращение русских слов и словосочетаний по ГОСТ 7.0.12-2011. Из сокращенных названий учреждений и предприятий следует употреблять только общеизвестные. Малоизвестные сокращения необходимо расшифровывать при первом упоминании.

Библиографические ссылки в тексте диссертации оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата документа и служит источником библиографической информации о документах – объектах ссылки.

По составу элементов библиографическая ссылка может быть полной или краткой, в зависимости от вида ссылки, ее назначения, наличия библиографической информации в тексте документа.

Полную ссылку, содержащую совокупность библиографических сведений о документе, предназначенную для общей характеристики, идентификации и поиска документа – объекта ссылки, составляют по ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.82, ГОСТ 7.80.

Краткую ссылку, предназначенную только для поиска документа – объекта ссылки, составляют на основе принципа лаконизма в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

По месту расположения в документе различают библиографические ссылки:  
– внутритекстовые, помещенные в текст документа;

- подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску);
- затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску).

Внутритекстовую библиографическую ссылку заключают в круглые скобки. Предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания во внутритекстовой библиографической ссылке, как правило, заменяют точкой (Аренс В.Ж. *Азбука исследователя*. М.: Интермет Инжиниринг, 2006).

Подстрочная библиографическая ссылка оформляется как примечание, вынесенная из текста документа вниз полосы:

<sup>2</sup>Адорно Т.В. К логике социальных наук // Вопросы философии. 1992. №10. С. 76-86.

Совокупность затекстовых библиографических ссылок оформляется как перечень библиографических записей, помещенных после текста документа или его составной части:

Для связи с текстом документа порядковый номер библиографической записи в затекстовой ссылке указывают в знаке выноски, который набирают на верхнюю линию шрифта, или в отсылке, которую приводят в квадратных скобках в строку с текстом документа.

Библиографическую ссылку заключают в квадратные скобки. Ссылка указывает на порядковый номер этого литературного источника в списке использованной литературы и номер страницы, например, в тексте: [10, с. 81], в затекстовой ссылке: 10. Бердяев Н.А. *Смысл истории*. М.: Мысль, 2000. 175 с.

Ссылки на рисунки, таблицы, формулы, приложения следует указывать согласно их порядковым номерам, например: (см. рис. 1.4); (согласно табл.3.2); (используя формулу 1.8).

Цитирование других авторов должно быть без произвольного изменения цитируемого текста. Пропуски слов, предложений, абзацев при цитировании допускаются без искажения смысла цитируемого текста и обозначаются многоточием (...). Если перед пропущенным текстом стоял знак препинания, то он не сохраняется (например, «...бюджет выражает планомерные отношения между экономическими субъектами по поводу формирования и использования фондов денежных средств различных экономических субъектов...»)

Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике. Научные термины, предложенные другими авторами, если они не являются предметом полемики в работе, в кавычки не заключаются. В случае полемики к термину добавляется выражение "так называемый".

При цитировании литературных источников допускается приводить подстрочные ссылки на источник. При этом подстрочная ссылка включает в себя все обязательные элементы описания книги или статьи. С текстом она связывается специальным знаком сноски - цифрой. Знак сноски ставится после цитаты. При подстрочной сноске библиографические данные литературного источника должны быть отделены от основного текста тремя междустрочными интервалами: и линией длиной 50мм, размещенной у левого края листа.

Текст сноски пишут с абзацного отступа через один междустрочный интервал. При компьютерном наборе размер шрифта сноски допускается уменьшать против размера шрифта в основном тексте. Рекомендуемый шрифт – Times New Roman, размер 11.

В конце сноски необходимо указывать номер страницы, с которой производится цитирование, например: Иванов И.В. *Деньги и финансовые институты* / И.В. Иванов, О.В. Гончарук, Н. А. Савинская. - СПб.: Питер, 2014. – С. 56.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105. 3, ГОСТ Р 7.0.11-2011.

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости — в приложении к диссертации. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы. На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Название рисунка. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных

точкой. Например, Рисунок 1.1. Слово “рисунок” и его наименование располагают посередине строки. Образец оформления рисунков представлен в приложении 7.

При ссылках на иллюстрации следует писать “... в соответствии с рисунком 2” при сквозной нумерации и “... в соответствии с рисунком 1.2” при нумерации в пределах раздела.

Таблицы, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости — в приложении к диссертации. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа магистерской диссертации.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Таблицу в зависимости от ее размера помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости в приложении.

Слово «Таблица» указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы. Образец оформления таблиц представлен в приложении 8.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте диссертации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы. Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Например, расчет начисляемых налогов в общем виде производится по формуле:

$$H_n = (H_{br} - H_{bn})C_n - L_n, \quad (1.1)$$

где  $H_n$  — начисленный налог;

$H_{br}$  — рассчитанная налогооблагаемая база;

$H_{bn}$  — налогооблагаемая база, не облагаемая налогом;

$C_n$  — ставка налога;

$L_n$  — льготы по налогу.

Библиографический список (список используемых источников) представляет собой указатель библиографически описанных литературных и документальных письменных источников, используемых при написании магистерской диссертации.

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой. Список должен быть размещен в конце основного текста. Допускаются алфавитный способ группировки, при котором все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1.2003 «Оформление списка литературы».

#### **5.5.4. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы**

1) *оценка «отлично» выставляется магистранту, если:*

— выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с данными

методическими указаниями;

— выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика вывода каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику. Длительность выступления соответствует регламенту;

— отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу положительные;

— ответы на вопросы членов ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями литературных источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы магистрантом;

— магистрантом широко применяются информационные технологии, как в самой работе, так и во время выступления.

2) *оценка «хорошо» выставляется магистранту, если:*

— выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с данными методическими указаниями;

— выступление на защите структурировано, допускаются одна - две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования; допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику. Длительность выступления соответствует регламенту;

— отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу в целом положительные, могут иметь незначительные замечания;

— в ответах на вопросы членов ГЭК допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы магистрантом;

— магистрантом ограничено применяются информационных технологий, как в самой работе, так и во время выступления.

3) *оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, если:*

— выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в т.ч. по оформлению в соответствии с данными методическими указаниями;

— выступление на защите структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования; допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, устраняется с трудом; в заключительной части недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику. Длительность выступления превышает регламент;

— отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили магистранту полностью раскрыть тему;

— ответы на вопросы членов ГЭК не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы магистрантом;

— недостаточно применение информационных технологий, как в самой работе, так

и во время выступления;

— в результате процедуры защиты магистрант продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при написании выпускной квалификационной работы.

4) *оценка «неудовлетворительно» выставляется магистранту, если:*

— выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются грубейшие отступления от данных методических указаний;

— выступление на защите не структурировано, не раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования; допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются; в заключительной части не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику. Длительность выступления значительно превышает регламент;

— отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям ФГОС ВО;

— ответы на вопросы членов ГЭК не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из выпускной квалификационной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы магистрантом;

— магистрантом не были использованы информационные технологии в работе и во время выступления;

— в результате процедуры защиты магистрант демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при написании выпускной квалификационной работы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

### **6.1 Основная литература**

1. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 285 с. // <https://urait.ru/book/finansovyy-analiz-510908>

2. Заздравных, А. В. Экономика отраслевых рынков : учебник и практикум для вузов / А. В. Заздравных, Е. Ю. Бойцова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. // <https://urait.ru/book/ekonomika-otraslevykh-rynkov-511798>

3. Орехов, А. М. Методы экономических исследований : учебное пособие / А. М. Орехов. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 344 с. // <https://znanium.com/catalog/document?id=422201>

4. Панков, В. В. Экономический анализ : учебное пособие / В. В. Панков, Н. А. Казакова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 624 с. // <https://znanium.com/catalog/document?id=399594#bib>

5. Пономарёв, И. Ф. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Ф. Пономарёв, Э. И. Полякова. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 216 с. // <https://znanium.com/catalog/document?id=433298>

6. Экономика фирмы : учебное пособие / под ред. проф. А. Н. Ряховской. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 512 с. // <https://znanium.com/catalog/document?id=374742#bib>

7. Экономическая теория. Экономические системы: формирование и развитие : учебник / под ред. И. К. Ларионова, С. Н. Сильвестрова. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 874 с. // <https://znanium.com/catalog/document?id=432287#bib>

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Едренова, В. Н. Статистическая методология в системе научных методов финансовых и экономических исследований : учебник / под ред. проф. В. Н. Едреновой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 464 с. // <https://znanium.com/catalog/document?id=400258>

2. Каргин, Н. Н. Методология научных исследований : учебник / Н.Н. Каргин, С.И. Изаак. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 259 с. // <https://znanium.com/catalog/document?id=426876>
3. Липсиц, И. В. Экономика : учебник / И.В. Липсиц. — 8-е изд., стер. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 607 с. // <https://znanium.com/catalog/document?id=422407#bib>
4. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский учет и экономический анализ бизнес-процессов : учебное пособие / Е.А. Мизиковский, И.Е. Мизиковский. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. // <https://znanium.com/catalog/document?id=361155#bib>
5. Мировые финансы: структура и анализ мировых рынков : учебник и практикум для вузов / М. А. Эскиндаров [и др.]; под общей редакцией М. А. Эскиндарова, Е. А. Звоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. // <https://urait.ru/book/mirovye-finansy-struktura-i-analiz-mirovyh-rynkov-533547>
6. Михайлов, А. Ю. Производные финансовые инструменты: Учебное пособие / Михайлов А.Ю. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 54 с. // <https://znanium.com/catalog/document?id=336441#bib>
7. Розанова, Н. М. Теория отраслевых рынков: продвинутый уровень : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 407 с. // <https://urait.ru/book/teoriya-otraslevykh-rynkov-prodvinutyy-uroven-530355>
8. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общей редакцией И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 337 с. // <https://urait.ru/book/finansovyy-analiz-511414>

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **7.1. Перечень необходимого программного обеспечения**

Название
1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
7-Zip Свободная лицензия
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401

### **7.2. Перечень необходимых информационных справочных систем**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно- библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. — Москва, 2011 - — URL: <a href="http://znanium.com/catalog">http://znanium.com/catalog</a> .
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. — Саратов, 2010 - . — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/586.html">http://www.iprbookshop.ru/586.html</a> .
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. — Москва, 2004 - — URL: <a href="https://нэб.рф/">https://нэб.рф/</a> .
Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. — Москва : РГБ, 2003. — URL: <a href="http://diss.rsl.ru/?lang=ru">http://diss.rsl.ru/?lang=ru</a> .
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000. - . — URL: <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2014. - . — URL: <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
В рамках Государственного контракта №07.551.11.4002 консорциум НЭИКОН предоставил читателям ФГБОУ ВО «МГТУ» доступ к архивам научных журналов зарубежных издательств. Доступ открыт со всех компьютеров университетской сети. <a href="http://www.neicon.ru/">http://www.neicon.ru/</a> Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya

Федеральная служба государственной статистики (Росстат) : официальный сайт. – Москва. – URL: <a href="https://rosstat.gov.ru/?%2F">https://rosstat.gov.ru/?%2F</a> . - Текст: электронный. Статистические данные и показатели по Республике Адыгея : официальный сайт. – Майкоп. – URL: <a href="http://www.adygheya.ru/ministers/departments/komitet-po-imushchestvennym-otnosheniyam/o-deyatelnost/ekonomichesk.php">http://www.adygheya.ru/ministers/departments/komitet-po-imushchestvennym-otnosheniyam/o-deyatelnost/ekonomichesk.php</a>
Министерство экономического развития Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: <a href="http://economy.gov.ru/minec/main">http://economy.gov.ru/minec/main</a> . - Текст: электронный. <a href="https://rosstat.gov.ru/?%2F">https://rosstat.gov.ru/?%2F</a>
Министерство экономического развития и торговли Республики Адыгея // Республика Адыгея : официальный сайт исполнительных органов государственной власти. – Майкоп. – Обновляется ежедневно. – URL: <a href="http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-ekonomicheskogo-razvitiya-i-torgovli/">http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-ekonomicheskogo-razvitiya-i-torgovli/</a>
ЭСМ. Экономика Социология Менеджмент : федеральный образовательный портал. – Москва. – URL: <a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>
Финансы.RU : [сайт]. – Москва, 1999. - . – URL: <a href="http://www.finansy.ru/">http://www.finansy.ru/</a>
Корпоративный менеджмент : [сайт]. – Москва, 1998. - . – URL: <a href="https://www.cfin.ru/">https://www.cfin.ru/</a>
Экономика и жизнь : [сайт]. – Москва. – URL: <a href="https://www.eg-online.ru/eg/about/">https://www.eg-online.ru/eg/about/</a>
Бюджет РФ. Информационно-аналитический комплекс : [сайт]. – Москва. – URL: <a href="http://budgetrf.ru/">http://budgetrf.ru/</a>
Бухгалтерия.ru. Информационно-аналитическое электронное издание : сайт. – Москва, 2001. - . – URL: <a href="https://www.buhgalteria.ru/">https://www.buhgalteria.ru/</a>
Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте. Образовательный ресурс : [сайт] / Центр политических и международных исследований, Российская ассоциация политической науки. – [Москва], 2014. - . – URL: <a href="http://poc-мир.pdf/">http://poc-мир.pdf/</a>

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znaniy.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - - URL: <a href="http://znaniy.com/catalog">http://znaniy.com/catalog</a> .
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/586.html">http://www.iprbookshop.ru/586.html</a>
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - - URL: <a href="https://нэб.pdf/">https://нэб.pdf/</a>
Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: <a href="http://diss.rsl.ru/?lang=ru">http://diss.rsl.ru/?lang=ru</a> .
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
В рамках Государственного контракта №07.551.11.4002 консорциум НЭИКОН предоставил читателям ФГБОУ ВО «МГТУ» доступ к архивам научных журналов зарубежных издательств. Доступ открыт со всех компьютеров университетской сети. <a href="http://www.neicon.ru/">http://www.neicon.ru/</a> Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya
Федеральная служба государственной статистики (Росстат) : официальный сайт. – Москва. – URL: <a href="https://rosstat.gov.ru/?%2F">https://rosstat.gov.ru/?%2F</a> . - Текст: электронный. Статистические данные и показатели по Республике Адыгея : официальный сайт. – Майкоп. – URL: <a href="http://www.adygheya.ru/ministers/departments/komitet-po-imushchestvennym-otnosheniyam/o-deyatelnost/ekonomichesk.php">http://www.adygheya.ru/ministers/departments/komitet-po-imushchestvennym-otnosheniyam/o-deyatelnost/ekonomichesk.php</a>
Министерство экономического развития Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: <a href="http://economy.gov.ru/minec/main">http://economy.gov.ru/minec/main</a> . - Текст: электронный. <a href="https://rosstat.gov.ru/?%2F">https://rosstat.gov.ru/?%2F</a>
Министерство экономического развития и торговли Республики Адыгея // Республика Адыгея : официальный сайт исполнительных органов государственной власти. – Майкоп. – Обновляется ежедневно. – URL: <a href="http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-ekonomicheskogo-razvitiya-i-torgovli/">http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-ekonomicheskogo-razvitiya-i-torgovli/</a>
ЭСМ. Экономика Социология Менеджмент : федеральный образовательный портал. – Москва. – URL: <a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>
Финансы.RU : [сайт]. – Москва, 1999. - . – URL: <a href="http://www.finansy.ru/">http://www.finansy.ru/</a>
Корпоративный менеджмент : [сайт]. – Москва, 1998. - . – URL: <a href="https://www.cfin.ru/">https://www.cfin.ru/</a>
Экономика и жизнь : [сайт]. – Москва. – URL: <a href="https://www.eg-online.ru/eg/about/">https://www.eg-online.ru/eg/about/</a>
Бюджет РФ. Информационно-аналитический комплекс : [сайт]. – Москва. – URL: <a href="http://budgetrf.ru/">http://budgetrf.ru/</a>
Бухгалтерия.ru. Информационно-аналитическое электронное издание : сайт. – Москва, 2001. - . – URL: <a href="https://www.buhgalteria.ru/">https://www.buhgalteria.ru/</a>
Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте. Образовательный ресурс : [сайт] / Центр политических и международных исследований, Российская ассоциация политической науки. – [Москва], 2014. - . – URL: <a href="http://poc-мир.pdf/">http://poc-мир.pdf/</a>

**8. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<b>Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые оборудованием и техническими средствами обучения: ауд. 5-11, 5-16, 5-19, адрес: г. Майкоп ул. Жуковского, 30.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 3. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 4. Офисный пакет «WPS office»; 5. Программа для работы с архивами «7zip»; 6. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».
Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащённые оборудованием и техническими средствами обучения: ауд. 5-14, 5-21, 5-22, 5-23, адрес: г. Майкоп ул. Жуковского, 30.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 3. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 4. Офисный пакет «WPS office»; 5. Программа для работы с архивами «7zip»; 6. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».
Лаборатория научно-методического проектирования: кафедра финансов и кредита, каб. 5-23, адрес: г. Майкоп ул. Жуковского, 30.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 3. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 4. Офисный пакет «WPS office»; 5. Программа для работы с архивами «7zip»; 6. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».

Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования: информационно-технический отдел, г. Майкоп, ул. Первомайская, 191, каб. 318.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 3. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 4. Офисный пакет «WPS office»; 5. Программа для работы с архивами «7zip»; 6. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».
Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал МГТУ: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 3. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 4. Офисный пакет «WPS office»; 5. Программа для работы с архивами «7zip»; 6. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».