

**Минобрнауки России
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском**

Кафедра управления и таможенного дела

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»
по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и
муниципальное управление» для студентов очной и заочной формы
обучения**

**поселок Яблоновский
2019**

УДК 342.553(07)

ББК 67.401

У 91

Печатается по решению заседания кафедры Управления и таможенного дела, протокол №1 от 02.09.2019г.

Составитель: Женетль Нурбий Хазретович, кандидат исторических наук, доцент кафедры Управления и таможенного дела Филиала ФГБОУ ВО «Майкопский государственный технологический университет» в поселке Яблоновском

Учебно-методические указания по дисциплине «Правовые основы местного самоуправления» по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление» для студентов очной и заочной

@Женетль Н.Х., 2019

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов способности к самостоятельному анализу правовых актов в сфере регулирования местного самоуправления; уяснение студентами сущности правового регулирования местного самоуправления, его теоретических и организационно-правовых основ; приобретение студентами навыков квалификационного применения правовых норм на уровне местного самоуправления; становление правового сознания студентов, воспитание их в духе правомерного, законопослушного поведения как в сфере профессиональной деятельности, так и вне ее.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- освоение студентами основных видов социального обеспечения, оснований и условий - освоение студентами основных принципов, категориального аппарата, теоретических основ и методологии исследования местного самоуправления;
- уяснение студентами соотношения и взаимного влияния Федеральных правовых актов и правовых актов субъектов Федерации и местного самоуправления;
- использование различных форм текущего и промежуточного контроля знаний: семинаров, коллоквиумов, диспутов, ролевых игр, написания контрольных работ, рефератов, выполнения тестовых заданий;
- вовлечение студентов в научно-исследовательскую работу с целью развития у них творческой инициативы, умения самостоятельно принимать грамотные решения.

2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки

Дисциплина входит в перечень курсов вариативной (обязательной) части ОП. Она имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с дисциплинами вариативной части гуманитарного, социального и экономического цикла «Основы права», «Введение в специальность», дисциплинами базовой части профессионального цикла «Конституционное право», «Административное право», «Социальная психология», «Трудовое право», а также сопутствующие связи с дисциплиной вариативной части профессионального цикла «Государственные и муниципальные финансы».

Изучение данной дисциплины направлено на усвоение студентами минимума знаний по организации местного самоуправления, юридических норм в сфере местного самоуправления, знание законов и осознанное их применение. Дисциплина направлена на изучение основных нормативных правовых актов в сфере социального обеспечения РФ, характеристику участников социально-правовых отношений, их прав и обязанностей, видов социальной помощи.

Освоению данной дисциплины должно предшествовать изучение дисциплин «Конституционное право», «Основы административного управления», «Муниципальное право», «Управление муниципальной собственностью»

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате изучения учебной дисциплины у обучающегося формируются компетенции:

- способностью использовать основы правовых значений в различных сферах деятельности ;
- владением, навыками поиска, анализа и использования нормотивных и правовых документов в своей профессиональной деятельности .

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- основы правовых знаний и использовать их в различных сферах деятельности;

уметь:

- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;

владеть

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

В результате изучения учебной дисциплины у обучающегося формируются компетенции:

- способностью использовать основы правовых значений в различных сферах деятельности;
- владением, навыками поиска, анализа и использования нормотивных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- основы правовых знаний и использовать их в различных сферах деятельности;

уметь:

- находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

- свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права;

владеть

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

– владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

– владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

5.Содержание разделов дисциплины «Правовые основы местного самоуправления», образовательные технологии. Лекционный курс

Тема 1.Конституционно-правовые основы местного самоуправления

Понятие местного самоуправления. Организация местного самоуправления. Финансово-экономические основы местного самоуправления.

Тема 2. Муниципальная территория

Факторы, определяющие особенности муниципального образования. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования.

Тема 3.Типология муниципальных образований.

Исторический анализ типологии МО. Критерии систематизации МО.

Тема 4.Муниципальные права.

Правовое регулирование местного самоуправления.

Определение объема компетенций муниципальных образований.

Тема 5.Органы местного самоуправления.

Место и роль органов местного самоуправления в управлении муниципальным хозяйством.

Классификация органов местного самоуправления.

Тема 6.Правовое обеспечение местного самоуправления.

Понятие правовой основы местного самоуправления.

Понятие и особенности муниципально-правовых норм.

Источники муниципального права.

Тема 7. Нормативно-правовое регулирование местного самоуправления.

Эффективность правового регулирования местного самоуправления.

Основа нормативно-правового регулирования местного самоуправления.

Конституционно-правовые принципы осуществления местного самоуправления.

Тема 8. Основные проблемы и рекомендации по совершенствованию правового регулирования местного самоуправления.

Основные проблемы законодательства о местном самоуправлении. Основные направления совершенствования законодательства о местном самоуправлении.

6. Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации.

1. Место и роль органов местного самоуправления в управлении муниципальным хозяйством
2. Классификация органов местного самоуправления
3. Структура органов местного самоуправления
4. Образование органов местного самоуправления
5. Система и структура муниципальных правовых актов.
6. Устав муниципального образования: понятие, содержание.
7. Акты представительных органов МСУ.
8. Акты главы муниципального образования. Акты исполнительных органов МСУ.
9. Понятие и задачи формирования территориального производственного комплекса (ТПК).
10. Территориальное деление (районирование) страны.
11. Принципы районирования.
12. Типологизация регионов.
13. Определение объема компетенций муниципальных образований.
14. Права МО как института власти. Финансово-экономические права МО.
15. Права МО на участие в установлении их территорий. Определение структуры органов местного самоуправления и их компетенции
16. Право МО на представление и защиту своих интересов.
17. Исторический анализ типологии МО
18. Критерии систематизации МО
19. Основные типы МО в России
20. Факторы, определяющие особенности муниципального образования.
21. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования.
22. Понятие местного самоуправления.
23. Организация местного самоуправления
24. Финансово-экономические основы местного самоуправления
25. Предметы ведения местного самоуправления
26. Гарантии местного самоуправления.
27. Нормативно-правовое регулирование местного самоуправления
28. Эффективность правового регулирования местного самоуправления.
29. Конституционно-правовые принципы осуществления местного самоуправления.
30. Международно-правовое регулирование МСУ.
31. Основные уровни законодательного регулирования МСУ.
32. Основные этапы развития регионального законодательства.

7. Тестовые задания для проведения итогового контроля знаний.

1 вариант

1. Какая из теорий определения местного самоуправления исходит из принципа *разделения государственной власти и местного самоуправления*:

- а) «государственная» теория;
- б) «общественная» теория;
- в) «муниципальная» теория

2. *«Городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ либо внутригородская территория города федерального значения»*.- это определение относится к понятию:

- а) местное самоуправление;
- б) территория местного самоуправления;
- в) муниципальное образование.

3. Кто организует подготовку и проведение муниципальных выборов

- а) ревизионная комиссия;
- б) избирательная комиссия;
- в) администрация МО.

4. Голосование граждан, постоянно проживающих в МО, по важным вопросам местного значения - это:

- а) муниципальные выборы;
- б) собрания (сходы) граждан;
- в) местный референдум.

5. Формирование и исполнение местного бюджета:

- а) органы государственной власти, субъекты РФ и органы местного самоуправления совместно;
- б) органы государственной власти и органы местного самоуправления совместно;
- в) органы местного самоуправления самостоятельно.

6. Средства, предоставляемые местным бюджетам из федерального бюджета и бюджета субъектов РФ без целевого назначения - это:

- а) дотации;
- б) субвенции;
- в) субсидии;
- г) средства по взаимным расчетам.

7. Какой из указанных факторов *не* относится к интересам совместного проживания:

- а) совместное использование ресурсов для производственной и хозяйственной деятельности;
- б) совместное пользование социальной инфраструктурой;
- в) совместный бюджет;
- г) регулирование общественной жизни муниципального образования.

8. Определите тип муниципального образования: *«Состоит из нескольких поселений, объединенных общим хозяйственным интересом, общей это:*

- а) поселенческое муниципальное образование;
- б) территориально-поселенческое муниципальное образование;

в) территориальное муниципальное образование.

9. К многофункциональным муниципальным образованиям относятся:

- а) муниципалитеты, которые имеют разветвленную сеть хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в нескольких отраслях производства;
- б) муниципалитеты, хозяйственная жизнь которых определяется одним-двумя крупными предприятиями либо несколькими предприятиями одной отрасли.

10. К финансово-экономическим правам муниципальных образований относятся (2 ответа):

- а) право на судебную защиту;
- б) право на самостоятельное определение структуры органов местного самоуправления;
- в) право на самостоятельное установление местных налогов, сборов и льгот;
- г) право создания, приобретения и отчуждения предметов собственности.

2 вариант

1. «Государственная» теория, которая определяет местное самоуправление на основе принципа:

- а) разделения государственной власти и местного самоуправления;
- б) осуществления по поручению государства управления «местными делами»
- в) только государственного управления территорией местного самоуправления

2. Кем принимается устав муниципального образования

- а) администрацией МО
- б) главой администрации МО
- в) населением
- г) представительным органом МО, либо населением.

3. Какой нормативно-правовой акт дает наиболее полное понятие местного самоуправления:

- а) Конституция РФ;
- б) ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»;
- в) ФЗ «Об основах муниципальной службы».

4. Самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения -это:

- а) правотворческая инициатива;
- б) собрания (сходы) граждан;
- в) территориальное местное самоуправление.

5. Имеет ли муниципальное образование право на собственный бюджет:

- а) да, имеет;
- б) имеет, совместно с субъектом РФ;
- в) нет, только федеральный бюджет.

6. Денежные средства выделяемые на конкретные цели и на определенный срок муниципальным образованиям из федерального бюджета и бюджета субъектов РФ – это:

- а) дотации;
- б) субвенции;
- в) субсидии;
- г) средства по взаимным расчетам.

7. Кто явился основоположником формирования системы местного самоуправления в России»:

- а) Александр I;
- б) Александр II;
- в) Александр III .

8. В каком году было принято Положение «О городских советах народных депутатов», в котором впервые их роль сводилась к представлению интересов местной власти на местах:

- а) 1917г.;
- б) 1933 г.;
- в) 1993г.

9. К монофункциональным муниципальным образованиям относятся:

- а) муниципалитеты, которые имеют разветвленную сеть хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в нескольких отраслях производства;
- б) муниципалитеты, хозяйственная жизнь которых определяется одним-двумя крупными предприятиями либо несколькими предприятиями одной отрасли.

10. Определите права муниципальных образований на участие в установлении территорий (2 ответа):

- а) право добровольного объединения муниципальных образований;
- б) право на муниципальную казну;
- в) право законодательной инициативы в законодательные органы государственной власти;
- г) право на учет мнения населения при образовании, объединении или упразднении МО.

8. Методические материалы при приеме зачета.

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины.

Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	Критерии оценивания компетенций
Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.

	Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

9. Методические материалы по оцениванию тестирования.

Тестирование - один из наиболее эффективных методов оценки знаний студентов. К достоинствам метода относятся: объективность оценки тестирования; оперативность, быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе, Интернет-экзамен, Интернет-тренажеры. Время тестирования, обычно не менее 40 минут. Результаты тестирования проверяет преподаватель. Критерии оценивания теста сообщаются студенту на первом занятии по дисциплине.

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

10.Порядок изучения дисциплины.

Для студентов очной формы обучения

Учебный план дисциплины предусматривает проведение лекционных, практических занятий. Материал разбит на разделы, каждый из которых включает лекционный материал, практические работы и перечень тем, предназначенных для самостоятельного изучения.

После каждого лекционного занятия студент должен просмотреть законспектированный материал, с помощью учебной литературы, рекомендованных источников сети Интернет разобрать моменты, оставшиеся непонятными, ответить на контрольные вопросы, приводимые в конце каждой темы. В случае если на какие-то вопросы найти ответ не удалось, студент должен обратиться на следующем занятии за разъяснениями к преподавателю.

Практические занятия предназначены для закрепления теоретического материала, получения практических навыков, формирования отдельных компетенций. Перед занятием студент должен повторить относящийся к указанной преподавателем теме материал. Во время проведения практического занятия студент должен выполнить все необходимые расчеты, произвести требуемые измерения, провести их обработку и т.д. По итогам выполненной работы необходимо представить результаты преподавателю, ответить на контрольные вопросы, приводимые в методических указаниях к выполнению практических занятий.

Для полноценного освоения тем, вынесенных на самостоятельное изучение необходимо пользоваться литературой имеющейся в библиотеке и рекомендованной преподавателем, доступными источниками электронной библиотечной системы и сети Интернет. В рабочей программе по дисциплине приводится перечень всех изучаемых тем, практических работ, а также основная, дополнительная литература, ссылки на источники из электронной библиотечной системы и сети Интернет. В случае если какие-то вопросы остаются неясными во время аудиторных занятий или консультаций необходимо обратиться к преподавателю.

Промежуточный контроль – зачет - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 20 мин. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

Для студентов заочной формы обучения

Аудиторные занятия состоят из лекций и практических работ в период установочной и экзаменационной сессий.

В период установочной сессии студенты знакомятся также с перечнем изучаемых тем, выполняемых практических работ, контрольных вопросов, правилами выполнения заданий, расписанием консультаций.

В период между установочной и экзаменационной сессиями студент знакомится с вынесенными на самостоятельное изучение темами. В случае возникновения вопросов студент может обратиться к преподавателю лично или по электронной почте. В экзаменационную сессию студент представляет результаты выполнения практических работ, отвечает на вопросы преподавателя по ним.

Промежуточный контроль – зачет - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 20 мин. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

11. Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса дисциплины.

Перед изучением дисциплины студент должен ознакомиться с рабочей программой, где приведена вся необходимая информация о структуре курса, перечень тем, литературы, иных источников необходимой информации, указаны формируемые компетенции, требования к освоению дисциплины, вопросы по данному предмету, а также методические указания по изучению дисциплины.

Студенту рекомендуется после каждого лекционного занятия обращаться к конспекту лекций, что позволяет лучше закрепить изученный материал. Перед каждым практическим занятием по соответствующим методическим указаниям необходимо ознакомиться с содержанием и порядком выполнения планируемой к выполнению работы, пользуясь конспектом лекций и рекомендуемой литературой повторить относящийся к теме работы теоретический материал.

12. Рекомендации по работе с основной и рекомендованной литературой

В рабочей программе содержится перечень всех изучаемых в рамках данного курса тем, практических работ и рекомендованных при их изучении источников. Необходимо помнить, что в конспекте лекций содержится только минимально необходимый теоретический материал, при самостоятельном изучении тем, подготовке к практическим занятиям и промежуточному контролю необходимо пользоваться рекомендованной как основной и дополнительной литературой, так и источниками электронных библиотечных систем и сети Интернет.

Литература, рекомендуемая в качестве основной, наиболее полно отражает содержание данного курса, поэтому при подготовке необходимо преимущественно пользоваться ею, но отдельные из рассматриваемых вопросов лучше освещены в специальных источниках, которые приводятся в списке дополнительной литературы. Также туда отнесены

источники, содержащие необходимый справочный материал, дающие ретроспективный обзор рассматриваемых тем, необходимые при подготовке докладов, рефератов.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

В системе российского высшего образования традиционно сложилась определённая система учебной работы студентов. Это лекции, практические занятия, консультации, зачёты, экзамены, доклады, сообщения, рефераты, контрольные работы (тесты), коллоквиумы и др. Они тесно связаны между собой и взаимообусловлены. Последовательность этих форм имеет свою логическую основу. С лекции начинается изучение каждой темы, предусмотренной учебным планом. Следующее звено учебного процесса – самостоятельная работа студентов над темой, а затем практическое занятие. Опираясь на лекционный материал и изучив рекомендуемую литературу, студенты закрепляют на практическом занятии полученные знания, расширяют и углубляют их.

В данном курсе ведущую роль играют лекции. Их основная цель состоит в том, чтобы сконцентрировать внимание студентов на изучение основных проблем и закономерностей, дать им направления для самостоятельной работы, оказать помощь в усвоении наиболее важных понятий, категорий, терминов, рекомендовать необходимые источники, литературу и периодическую печать.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной деятельности студента. В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям, их оформление;
- подготовка к тестам;

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- практические занятия как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий;

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида

заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы включает следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы).

14. Основная литература

****Комментарий к Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» [Электронный ресурс] / под ред. В.В. Бабичева, Е.С. Шугриной. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 672с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:**

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513636>

****Кленов, С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. Н. Кленов, С. Н. Новиков, П. Е. Кричинский. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 268 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:**

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=471455>

****Конституция Российской Федерации: Официальный текст с поправками. Историко-правовой комментарий [Электронный ресурс] / [авт. историко-правового комментария Б.А.Страшун]. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 144с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:**

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429978>

Муниципальное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / [И.А. Алексеев и др.] - М.: ИНФРА-М, 2019. - 254 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/980122>

Муниципальное управление и местное самоуправление [Электронный ресурс]: учебник / под ред. И.А. Алексеева. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 353 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/1010529>

Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [Электронный ресурс] / С.Ю. Наумов [и др.]; под ред. Л.П. Жуковская. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 498 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/73983.html>

Муниципальное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / [И.А. Алексеев и др.] - М.: ИНФРА-М, 2017. - 254 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=558631>

Конституция Российской Федерации: Официальный текст с поправками. Историко-правовой комментарий [Электронный ресурс] / [авт. историко-правового комментария Б.А.Страшун]. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2016. - 160с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/542123>

Четвериков, В.С. Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. С. Четвериков. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 208 с. ЭБС «Znanium.com»- Режим доступа:

<http://znanium.com/go.php?id=509675>

Муниципальное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Л.П. Волкова [и др.]. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 424 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/57131>

Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Мухачев [и др.]; под ред. А.С. Прудников, Д.С. Белявский. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 399 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047.html>
Соловьев С.Г. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / С.Г. Соловьев. - М.: Инфра-М, 2013. - 312 с. - ЭБС «Znaniy.com» - Режим доступа: <http://znaniy.com/catalog.php?bookinfo=342094>

Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>
- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2>;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- www.koob.ru. На сайте представлена библиотека электронных книг психолого-педагогической направленности.
- <http://www.book-ua.org> – библиотека электронных учебников
- <http://www.politstudies.ru/index.htm> - сайт журнала «Полис» («Политические исследования»)
- <http://www.duma.ru/> - сайт Федерального собрания РФ
- <http://www.gov.ru/> - Органы государственной власти Российской Федерации
- <http://www.akdi.ru/sf/> - Совет Федерации РФ