

**Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в поселке Яблоновском**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по изучению дисциплины

«Территориальное планирование»

**для обучающихся по направлению
подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Яблоновский 2020

УДК – 332.14(07)

ББК –65.9(2)23

М 54

Печатается по решению кафедры нефтегазового дела и землеустройства Филиала МГТУ в пос. Яблоновском (протокол № 1 от 31.08.2020 г.).

Составитель: Тляшок Зарема Хизировна, к.э.н., доцент нефтегазового дела и землеустройства филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Территориальное планирование» для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Введение

Целью изучения курса является формирование у студентов теоретических основ формирования и развития территориального планирования, принципов, механизмов и основных направлений его государственного регулирования.

Задачами дисциплины являются: сформировать умения использовать методы пространственного (регионального, территориального) анализа в области управления регионом как объектом хозяйствования, выбора эффективных методов решения стратегических задач и использования практических навыков в разработке стратегических программ регионального развития и проектной организации работ над программами.

Данная учебная дисциплина формирует базовые компетенции, необходимые для прохождения учебной и производственной практик, освоения модулей профессионального цикла, ориентированных на изучение научно-исследовательской и практической составляющей в области развития территории.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-3: способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-4: способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- основные понятия, задачи, принципы территориального планирования, обработки и использования информации, организационную структуру системы государственного и муниципального территориального планирования;

- способы подготовки и поддержания информации в ГИС на современном уровне, способы перенесения проектов в натуру;

- технологии сбора, систематизации и обработки информации, текстовых и графических материалов для целей территориального планирования;

- основы правовых, экономических и экологических требований при составлении схем территориального планирования.

уметь:

- разрабатывать содержание проектной документации;

- проводить анализ интегрированного территориального развития муниципального образования;

- анализировать нормативные, статистические и другие данные, проводить их обработку и выявлять факторы, влияющие на показатели территориального планирования;

- анализировать инфраструктуры в схемах территориального планирования и их влияние на развитие территории;

- проводить анализ экономических и социальных факторов инфраструктуры в схемах территориального планирования, изыскивать пути совершенствования территориального планирования.

- владеть:

- методами принятия инженерных решений по организации территориального планирования;

- методами, приемами и порядком составления схем территориального планирования.

Дисциплина изучается в 8 семестре в объеме 108 ч. (3 з.е.). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ЛР	КРАТ	СРП	Контроль	СРС	
1.	Теоретические основы территориального планирования.	1-2	1	2				10	Блиц-опрос
2.	Территориальное планирование муниципальных образований.	3-4	1	2				10	Контрольная работа
3.	Системы расселения, типы и формы расселения	5-6	1	2				10	Блиц-опрос, проверка конспектов
4.	Градостроительное зонирование, виды и состав территориальных зон	7-8	2	4				10	Тестирование, проверка конспектов
5.	Комплексный проект управления градостроительным развитием территории муниципального образования.	9-10	2	4				12	Блиц-опрос, проверка конспектов
6.	Проблемы территориального планирования РФ на современном этапе.	11-12	2	4				12	Блиц-опрос
7.	Система документов для градостроительного	13-14	1	2				13,75	Блиц-опрос

	развития территорий муниципальных образований.								
8.	Промежуточная аттестация: Зачет в устной форме	15				0,25			
	ИТОГО:		10	20		0,25		77,75	

Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	ЛР	КРАТ	СРП	Контроль	СРС
1.	Теоретические основы территориального планирования.	1	1				12
2.	Территориальное планирование муниципальных образований.	1	2				14
3.	Системы расселения, типы и формы расселения	-	2				14
4.	Градостроительное зонирование, виды и состав территориальных зон	1	2				12
5.	Комплексный проект управления градостроительным развитием территории муниципального образования.	1	1				12
6.	Проблемы территориального планирования РФ на современном этапе.	1	1				12
7.	Система документов для градостроительного развития территорий муниципальных образований.	1	1				12
8.	Промежуточная аттестация зачет			0,25		3,75	
	ИТОГО:	6	10	0,25		3,75	88

Содержание разделов дисциплины «Территориальное планирование»

Тема 1. Теоретические основы территориального планирования.

Введение, цели и задачи территориального планирования. Базовые понятия. Документы и схемы территориального планирования РФ. Документы и схемы территориального планирования субъектов РФ.

Типовое положение о схеме территориального планирования муниципального района. Порядок и утверждение схемы территориального планирования. Градостроительное задание. Структура и план реализации схемы территориального планирования

Тема 2. Территориальное планирование муниципальных образований.

Территориальное планирование муниципальных образований. Документы, схемы территориального планирования муниципальных образований. Подготовка, утверждение, реализация генерального плана, Публичные слушания. Государственная экспертиза.

Совершенствование использования земель на основе территориального планирования. Стратегическое планирование развития города и его совершенствование.

Тема 3. Системы расселения, типы и формы расселения

Система расселения, типы и формы расселения. Наличие и распределение земель городов и населенных пунктов.

Тема 4. Градостроительное зонирование, виды и состав территориальных зон

Последовательность разработки карты градостроительного зонирования и градостроительных регламентов. Определение градостроительного регламента использования территории зон.

Градостроительное зонирование территории: цель, сущность, задачи и содержание. Водоохранные зоны и прибрежные лесные полосы. Санитарно-защитные зоны производственных предприятий, транспортных и других объектов. Охранные зоны природных территорий.

Тема 5. Комплексный проект управления градостроительным развитием территории муниципального образования.

Комплексный проект управления градостроительным развитием территории муниципального образования. Цели, задачи и содержание комплексного плана. Задание на его подготовку, основные этапы развития. Исходная информация для подготовки комплексного проекта. **Тема 6. Проблемы территориального планирования РФ на современном этапе.**

Возникновение и развитие планирования использования земель. Недостатки системы территориального планирования. Основные выводы из современного состояния территориального планирования

Тема 7. Система документов для градостроительного развития территорий муниципальных образований.

Необходимость градостроительной документации. Правила землепользования и застройки. Управление развитием территорий.

Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Теоретические основы территориального планирования.	Теоретические основы территориального планирования. Введение: сбор и анализ информации. Объекты проектирования.	2/0,05	1/0,03
2.	Тема 2. Территориальное планирование муниципальных образований.	Разработка, оформление документации территориального планирования муниципальных образований	2/0,05	2/0,05
3.	Тема 3. Системы расселения, типы и формы расселения	Расчетно-графическая работа «Системы расселения, типы и формы расселения»	2/0,05	2/0,05
4.	Тема 4. Градостроительное зонирование, виды и состав территориальных зон	Последовательность разработки карты градостроительного зонирования и регламентов.	4/0,11	2/0,05
5.	Тема 5. Комплексный проект управления градостроительным развитием территории муниципального образования.	Разработка комплексного проекта управления градостроительным развитием территории муниципального образования.	4/0,11	1/0,03
6.	Тема 6. Проблемы территориального планирования РФ на современном этапе.	Проблемы территориального планирования РФ на современном этапе.	4/0,11	1/0,03
7.	Тема 7. Система документов для градостроительного развития территорий муниципальных образований.	Система документов для градостроительного развития территорий муниципальных образований.	2/0,05	1/0,03
Итого			20/0,55	10/ 0,28

Содержание и объем самостоятельной работы студентов для ОФО

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.
8 семестр				
1.	Тема 1. Теоретические основы территориального планирования.	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	1-2	10/0,27
2.	Тема 2. Территориальное планирование муниципальных образований.	Подготовка к контрольной работе № 1 (лекционные темы 1-2)	3-4	10/0,27
3.	Тема 3. Системы расселения, типы и формы расселения	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	5-6	10/0,27
4.	Тема 4. Градостроительное зонирование, виды и состав территориальных зон	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	7-8	10/0,27
5.	Тема 5. Комплексный проект управления градостроительным развитием территории муниципального образования.	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	9-10	12/0,33
6.	Тема 6. Проблемы территориального планирования РФ на современном этапе.	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	11-12	12/0,33
7.	Тема 7. Система документов для градостроительного развития территорий муниципальных образований.	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	13-15	13,75/0,29
	Итого			77,75/2,1

Содержание и объем самостоятельной работы студентов для ЗФО

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.
8 семестр			
1.	Тема 1. Теоретические основы территориального планирования.	Составление плана-конспекта.	12/0,33
2.	Тема 2. Территориальное планирование муниципальных образований.	Составление плана-конспекта.	14/0,39
3.	Тема 3. Системы расселения, типы и формы расселения	Составление плана-конспекта.	14/0,39
4.	Тема 4. Градостроительное зонирование, виды и состав территориальных зон	Составление плана-конспекта.	12/0,33
5.	Тема 5. Комплексный проект управления градостроительным развитием территории муниципального образования.	Составление плана-конспекта.	12/0,33
6.	Тема 6. Проблемы территориального планирования РФ на современном этапе.	Составление плана-конспекта.	12/0,33
7.	Тема 7. Система документов для градостроительного развития территорий муниципальных образований.	Составление плана-конспекта.	12/0,33
8.	Итого		88/2,44

Темы рефератов

1. Основные термины и понятия территориального планирования
2. Документы территориального планирования
3. Документы территориального планирования объектов РФ
4. Документы территориального планирования муниципальных образований
5. Проекты схемы территориального планирования муниципального района
6. Генеральный план населенных пунктов
7. Реализация генерального плана городского округа
8. Выбор способов обеспечения комплексности территориального планирования
9. Наличие различных подходов к комплексности территориального планирования
10. Реальный подход, обеспечивающий комплексность территориального планирования
11. Особенности территориального планирования
12. Зоны с особыми условиями использования территорий
13. Устойчивость развития территорий

14. Основные положения схемы территориального планирования Республики Адыгея
15. Особенности экономико-географического и геополитического положения Республики Адыгея
16. Природные условия развития территории Республики Адыгея
17. Природно-ресурсный потенциал Республики Адыгея
18. Демографические ресурсы развития территории Республики Адыгея
19. Трудовые ресурсы развития территории
20. Производственный потенциал развития Республики Адыгея
21. Агропромышленный комплекс Республики Адыгея
22. Строительно-инвестиционный комплекс Республики Адыгея
23. Комплексная оценка территории Республики Адыгея
24. Стратегические направления пространственного развития территории Республики Адыгея
25. Планировочная организация территории Республики Адыгея
26. Совершенствование региональной системы расселения Республики Адыгея
27. Функциональное зонирование территории Республики Адыгея
28. Жилищный фонд Республики Адыгея
29. Социальная инфраструктура Республики Адыгея
30. Инженерно-транспортная инфраструктура Республики Адыгея
31. Водоснабжение и канализационная сеть Республики Адыгея
32. Электро- и газоснабжение Республики Адыгея
33. Мероприятия по охране окружающей среды Республики Адыгея
34. Общие положения схемы территориального планирования муниципального района
35. Подготовка проектов, их согласование и экспертиза
36. Планирование использования земельных ресурсов
37. Стратегическое планирование в муниципальном управлении
38. Социально-экономическая ситуация и правила застройки в городе
39. Планирование пространственного развития города
40. Ландшафтное планирование
41. Зонирование территорий
42. Концепция территориального планирования
43. Снижение стоимости работ по формированию земель

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Территориальное планирование»

1. Сущность и цели территориального планирования.
2. Виды документов территориального планирования.
3. Что включают в себя положения о территориальном планировании РФ?
4. Что содержится в плане реализации схемы территориального планирования субъекта РФ?
5. Что является целью типового положения о территориальном планировании?
6. Что определяется в схемах территориального планирования муниципальных районов?
7. Что определяют схемы территориального планирования?
8. Что содержит пояснительная записка схемы территориального планирования?
9. Что входит в задачи плана реализации схемы территориального планирования?
10. Что входит в документы территориального планирования муниципальных образований?
11. Какие объекты включают в себя генеральные планы?
12. Как осуществляется подготовка и утверждение генерального плана поселения?
13. Что собой представляет стратегический план социально-экономического развития

города?

14. Что должно быть главной чертой стратегического плана?
15. Что должно входить в функции правительства области?
16. Какие направления совершенствования процесса планирования развития территорий?
17. Какие существуют шаги в организации взаимодействия органов власти региона и муниципальных образований?
18. Какие выводы можно сделать в результате анализа систем государственного и муниципального планирования?
19. Посредством чего осуществляется взаимодействие между системами планирования?
20. Почему стратегии развития на уровне субъектов РФ зачастую остаются декларативными документами?
21. Какие результаты были получены в результате проекта?
22. Какие сложности возникают при разработке методики формирования комплексной системы планирования?
23. Что отражает право на хозяйственную деятельность?
24. Что понимается под градостроительным зонированием?
25. Что устанавливается для зон с особыми условиями использования территорий?
26. Что является целью разработки комплексного проекта развития территории?
27. Что включает в себя комплексный проект развития территории?
28. Для решения каких задач предназначены комплексные проекты развития территории?
29. Какие этапы включает в себя комплексный проект?
30. Что содержит план реализации генерального плана поселения?
31. Что должна содержать программа инвестиционного освоения территории поселения?
32. Какие вопросы решаются при пространственном планировании?
33. Развитие в каких областях предусматривается схемами территориального планирования РФ?
34. Что включают в себя схемы территориального планирования субъектов РФ?
35. Какая разница между градостроительным и территориальным зонированием?
36. Какие существуют противоречия между градостроительными регламентами и Правилами землепользования и застройки?
37. Каким должно быть территориальное планирование?
38. Кому и для чего необходима градостроительная документация?
39. Что устанавливают документы территориального планирования?
40. В каких случаях используются документы территориального планирования?
41. Когда используются правила землепользования и застройки?
42. Что определяют документы территориального планирования?
43. В каких целях разрабатываются документация по планировке территорий?
44. Что устанавливается проектами межевания территорий?
45. Что устанавливают правила землепользования и застройки?
46. Что собой представляет градостроительный регламент?
47. Что включает в себя комплексный проект?

Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Аудиторные занятия по дисциплине «Территориальное планирование» проводятся в форме лекционных и лабораторных занятий.

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Занятие должно быть записано студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Это поможет студенту развить не только слуховую, но и зрительную память. Желательно, чтобы в рабочей тетради были поля, на которых студент мог бы оставить свои пометки, отражающие наиболее интересные для него, спорные моменты, а, возможно, и трудные для понимания. Там он сможет выразить свое эмоциональное отношение к материалу, озвученному преподавателем, свои вопросы к нему, собственную точку зрения. В конце занятия у студента в тетради должны быть отражены следующие моменты: тема занятия и дата его проведения, план лекции, основные термины, определения, важные смысловые доминанты, необходимые для понимания материала, излагаемого преподавателем, которые, желательно, записывать своими словами. Это поможет лучше понять тему занятий, осмыслить ее, переработать в соответствии со своими особенностями мышления и, следовательно, запомнить ее.

Так как предмет предполагает знакомство с некоторыми цифрами, то такого рода материал должен быть также зафиксирован, например, в виде таблиц. Важно, чтобы материал был внимательно прослушан студентом, иначе ему трудно будет уловить логику изложения. Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему занятия, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Помимо внимательного прослушивания материала, без переключения на посторонние детали, студенту предлагается участвовать в диалоге с преподавателем, в ходе которого могут обсуждаться моменты, актуальные для его будущей деятельности; он может высказать свое мнение после сопоставления разных фактов и разнообразных точек зрения на них. К материалам занятия студенту необходимо возвращаться не только в период подготовки к зачету, а перед каждым занятием. Это поможет выявить в целом логику выстраивания материала, предлагаемого для изучения, и логику построения курса, а также лучше запомнить его.

К числу важнейших умений, являющихся неотъемлемой частью успешного учебного процесса, относится умение работать с различными литературными источниками, содержание которых так или иначе связано с изучаемой дисциплиной. Подготовку к любой теме курса рекомендуется начинать с изучения конспекта лекции. В лекциях дается систематизированное изложение материала, разъясняется смысл разных терминов в общественно- трудовых правоотношениях и сообщается об изменениях в подходах к изучению тех или иных проблем данного курса. Вместе с тем, нельзя ограничивать изучение учебного курса только чтением конспекта. При всем его совершенстве и полноте конспектирования лекции в нем невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому студенту необходимо освоить приемы работы с учебной литературой, монографиями, журнальными статьями и т.д.

При выполнении лабораторных занятий следует обратить внимание на прикладной характер. При выполнении практических заданий, преимущественно следует опираться на проблемы землеустройства своего региона, приводить конкретные практические примеры, ставить проблемные вопросы, определять перспективные пути их возможного решения. В рамках практических занятий рекомендуется использовать технологию развития

критического мышления обучаемых. Каждый студент вырабатывает свое мнение в контексте учебной программы. Эта технология позволяет фиксировать внимание на познавательных противоречиях, а также эффективно работать с информацией, классифицируя и структурируя ее. Изучение дисциплины следует начинать с проработки тематического плана занятий, уделяя особое внимание структуре и содержанию темы и основных понятий. Отметьте материал конспекта практического занятия, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Ответьте на все контрольные вопросы, имеющиеся в конце каждого занятия. Составьте собственный глоссарий по каждой теме. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за консультацией к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для изучения одной темы из рабочей программы дисциплины и повторения пройденного материала. Итоговым контролем по дисциплине является – зачет, который в устной форме проводится в аудитории. Для успешной подготовки к итоговому контролю предлагается выполнить следующие контрольные мероприятия: Перед каждым аудиторным занятием, в период внеаудиторных занятий, студент просматривает главу формы, которая будет рассматриваться на этом занятии. Он заполняет строки своих вопросов и ответов на вопросы преподавателя, запоминает термины и определения, значения которых раскрыты в тексте раздела. Аудиторное занятие начинается и заканчивается повторением терминов и определений, которые рассмотрены в изучаемом разделе. Виды и формы отработки пропущенных занятий Студент, пропустивший занятия обязан представить конспект пропущенного раздела учебного материала.

Организация самостоятельной работы студентов

Формы самостоятельной работы включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем - «Консультант плюс», «Гарант», сеть Internet;
- изучение учебной научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов, рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;
- участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы - аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы студентов, без участия преподавателя, являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной

преподавателем учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- написание рефератов и докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, методических и др.);
- выполнение микроисследований, подготовка практических разработок;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов.

В зависимости от особенностей специальности, перечисленные виды работ могут быть расширены или заменены.

Основными видами самостоятельной работы студентов, с участием преподавателя, являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум, как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий;
- прием и защита лабораторных работ;
- выполнение курсовых проектов в рамках дисциплин;
- прохождение и оформление результатов практик;
- выполнение выпускной квалификационной работы.

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы включает следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы).

Организацию самостоятельной работы обучающихся обеспечивают: кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель и др.

Работа с учебной литературой

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса.

Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим обучающимся помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное.

Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) - это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ.);
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и выпускных квалификационных работ это позволит очень сэкономить время);
- разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие - просто просмотреть;
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями, которые помогут лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель - извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:

- информационно-поисковый (задача - найти, выделить искомую информацию);
- усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
- аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
- творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде - как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. - использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:

- библиографическое - просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
- просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное - подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель - познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
- изучающее - предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
- аналитико-критическое и творческое чтение - два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе - поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для обучающихся является изучающее - именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. Аннотирование - предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование - краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование - лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование - дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Конспектирование - краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект - сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Самопроверка

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Хмелева, Г.А. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Хмелева, В.К. Семёнычев. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 224 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=333604>

Царенко, А.А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмитд. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/972679>

Дополнительная литература

1. Каменских, Н.А. Региональное управление и территориальное планирование: стратегическое партнерство в системе регионального развития [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Каменских. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 127 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=329939>

2. Болтанова, Е.С. Комментарий к Земельному кодексу РФ (постатейный) [Электронный ресурс] / Е.С. Болтанова, С.З. Женетль; под общ. ред. Е.С. Болтановой. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 412 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1013425>

Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>

- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>

- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2;>

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

З.Х.Тляшок

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ
дисциплины
«Территориальное планирование»
для обучающихся по направлению
подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Сдано в набор 03.09.2020г. Подписано в печать 03.09.2020г.
Формат 60х84 1/16. Бумага офсетная №1. Гарнитура Times.
Печать трафаретная. Усл.печ.л 1,16
Тираж 100 экз. Зак. 298

Сверстано и отпечатано ВРО № 100589, ИП Купреев В.В.,
353240, ст. Северская, ул. Народная, 41
Тел./факс 8 (86166)2-14-63
E-mail: kupreev2003@from.ru