

г. Москва

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (ФГБОУ ВО «МГТУ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице проектора по научной работе и инновационному развитию Овсянниковой Татьяны Анатольевны, действующего на основании Приказа № 615 от 19 декабря 2022 г., с одной стороны, и федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя генерального директора – директора по цифровизации Шубина Михаила Александровича, действующего на основании Доверенности № 77/140д от 18.09.2024, с другой стороны (далее – «Стороны»), руководствуясь подпунктом 30 пункта 1 раздела 2 главы IV Положения о закупке ФГБОУ ВО «МГТУ», утвержденного заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации 15.09.2022 г. (в редакции от 10.12.2024), заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

### ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПОНЯТИЯ

|   |   |
|---|---|
| Виртуальный читальный зал РГБ (ВЧЗ РГБ) | – настроенные рабочие места Виртуальных читателей РГБ в помещении общедоступной библиотеки Заказчика, оборудованные персональными компьютерами Заказчика с постоянными IP-адресами, имеющими доступ в сеть Интернет, позволяющие обслуживать их фондами Электронной библиотеки РГБ.                   |
| Виртуальный читатель РГБ                | – читатель библиотеки Заказчика, зарегистрированный в единой библиотечной системе ФГБУ «РГБ» и находящийся за пределами ФГБУ «РГБ» в помещении библиотеки Заказчика   |
| Администратор ВЧЗ РГБ                   | – работник Заказчика, зарегистрированный в единой библиотечной системе ФГБУ «РГБ», управляющий настройкой и контролирующей работу ВЧЗ РГБ.  |
| Обслуживание Виртуальных читателей РГБ  | – использование специализированного программного и технического обеспечения (включая интерфейс пользователя, аппаратные средства и средства связи) Электронной библиотеки РГБ, позволяющих проводить обслуживание в ВЧЗ РГБ Виртуальных читателей РГБ фондами Электронной библиотеки РГБ.             |
| Электронная библиотека РГБ (ЭБ РГБ)     | – комплексная информационная система, обеспечивающая взаимодействие баз данных РГБ, системы каталогов и фондов Электронной библиотеки РГБ, предназначенная для организации и хранения упорядоченного фонда электронных объектов, и обеспечения просмотра с помощью единых средств навигации и поиска. |
| Фонд Электронной библиотеки РГБ         | – упорядоченное собрание объектов (электронных документов), предназначенное для долговременного хранения и использования средствами вычислительной техники, специализированными программными средствами и системами для воспроизведения текста, звука, изображения.                                   |
| СПО                                     | – специализированное программное обеспечение: модуль службы активации и модуль воспроизведения.   |

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом настоящего Договора является оказание Исполнителем услуги «Создание Виртуального читального зала Российской государственной библиотеки (ВЧЗ РГБ) для обслуживания удаленного пользователя» (далее – «Услуга») для одновременного многопользовательского обслуживания Виртуальных читателей РГБ, а Заказчик принять и оплатить Услугу в сумме и порядке, установленным разделом 2 настоящего Договора.

- 1.2. Данный Договор заключается для оказания Услуги Заказчику в порядке взаимного использования библиотечных ресурсов с библиотеками или организациями, имеющими в своем составе библиотеки.

## 2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1. Цена Договора составляет **398 840,00 руб.** (Триста девяносто восемь тысяч восемьсот сорок рублей 00 копеек), в том числе НДС 20% – **66 473,33 руб.** (Шестьдесят шесть тысяч четыреста семьдесят три рубля 33 копейки).
- 2.2. Оплата по настоящему Договору производится в российских рублях и в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации поэтапно в следующем порядке:
- 2.2.1. Первый платеж в размере 30% от цены Договора в сумме **119 652,00 руб.** (Сто девятнадцать тысяч шестьсот пятьдесят два рубля 00 копеек), в том числе НДС 20% – **19 942,00 руб.** (Девятнадцать тысяч девятьсот сорок два рубля 00 копеек), производится после заключения Договора в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты счета, выставленного Исполнителем.
- 2.2.2. Заказчик производит окончательную оплату в размере 70% от цены Договора в сумме **279 188,00 руб.** (Двести семьдесят девять тысяч сто восемьдесят восемь рублей 00 копеек), в том числе НДС 20% – **46 531,33 руб.** (Сорок шесть тысяч пятьсот тридцать один рубль 33 копейки) за оказанные Исполнителем услуги на основании подписанных Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее Акт) и подписанного Заказчиком Акта приемки товаров, работ, услуг (форма 0510452) (далее Акт приемки), путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с даты приемки оказанных услуг.
- 2.3. Цена Договора является твердой и не подлежит изменению в ходе его исполнения.
- 2.4. В цену Договора включены все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе стоимость материалов, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.
- 2.5. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате в рамках Договора считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

## 3. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

## 4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ, СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 4.1. Исполнитель оказывает Услугу, предусмотренную п. 1.1 Договора, в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, с момента зачисления суммы платежа на счет Исполнителя в соответствии с п. 2.2 настоящего Договора и выполнения условий п. 5.2.1.
- 4.2. Услуга оказывается Заказчику по сети Интернет в соответствии с Составом услуги (Приложение № 1 к настоящему договору).
- 4.3. Услуга считается оказанной Исполнителем со дня, следующего за днем направления на адрес электронной почты ответственному сотруднику Заказчика информационного сообщения об активации функционала Администратора ВЧЗ РГБ для работы ВЧЗ РГБ в помещении библиотеки Заказчика.
- 4.4. Гарантийные обязательства на работу ВЧЗ РГБ предоставляются Заказчику с момента оказания Услуги согласно п. 4.2 и 4.3 настоящего Договора и составляют 12 (двенадцать) месяцев.
- 4.5. Исполнитель предоставляет Заказчику право использования СПО на условиях простой (неисключительной лицензии) путем его воспроизведения в пределах прав инсталляции и запуска на срок действия гарантийных обязательств на работу ВЧЗ РГБ в соответствии с п. 4.4.

Договора на территории всего мира. Вознаграждение за право использования СПО входит в цену Договора.

- 4.6. Сдача и приемка оказанной Услуги оформляется Актом, представленным Исполнителем, с указанием наименования и стоимости оказанной Услуги.
- 4.7. Приемка оказанной услуги осуществляется уполномоченным лицом Заказчика. По результату Заказчик формирует Акт приемки на основании документов, подтверждающих оказание услуг и указанных в п. 4.6. Подписание Акта приемки осуществляется уполномоченным лицом Заказчика без участия Исполнителя.
- 4.8. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта подписать и вернуть его Исполнителю.
- 4.9. Для решения задач, связанных с выполнением условий настоящего Договора, Исполнитель имеет право привлекать в порядке соисполнения третьей стороны за счет и в пределах согласованной с Заказчиком общей цены данного Договора.
- 4.10. Исполнитель, по своему усмотрению, вправе проводить обновления и вводить изменения в функционал программного обеспечения комплексной информационной системы ЭБ РГБ, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, информируя об этом Заказчика путем размещения объявления на странице сайта ФГБУ «РГБ» <https://ldiss.rsl.ru>.
- 4.11. Исполнитель может приостанавливать работу ВЧЗ РГБ в помещении библиотеки Заказчика на время, необходимое для проведения регламентных работ на оборудовании ФГБУ «РГБ» и тестирования программного обеспечения базы данных ЭБ РГБ, информируя об этом Заказчика путем размещения объявления на странице сайта ФГБУ «РГБ» <https://ldiss.rsl.ru> или направления письменного уведомления на адрес электронной почты Администратора ВЧЗ РГБ.
- 4.12. В случае возникновения у Заказчика (по письменному заявлению) к оказанной Исполнителем Услуге обоснованных претензий, выявленных в процессе ее оказания, Сторонами составляется протокол доработок в свободной форме, работы по которому производятся Исполнителем в течение срока, установленного протоколом доработок. Претензии, предъявленные Заказчиком в рамках, определенных условиями Договора, устраняются Исполнителем безвозмездно.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **5.1. Обязанности Исполнителя.**

- 5.1.1 Оказание Услуги в полном объеме и в срок, определенный настоящим Договором.
- 5.1.2 Предоставление гарантийных обязательств на работу ВЧЗ РГБ в режиме 24/7, согласно п. 4.4 настоящего Договора.
- 5.1.3 Активация функционала 1 (одного) Администратора ВЧЗ РГБ для настройки рабочих мест в ВЧЗ РГБ, обеспечивающей одновременное многопользовательское обслуживание Виртуальных читателей РГБ, управление работой ВЧЗ РГБ и доступ к статистическим показателям использования Услуги.
- 5.1.4 Предоставление Администратору ВЧЗ РГБ Заказчика посредством электронной почты, указанной в п. 10.3.2 настоящего Договора, инструкций и ссылок на СПО: модуль службы активации для настройки рабочих мест в ВЧЗ РГБ и модуль воспроизведения.
- 5.1.5 Организация работы ЭБ РГБ по обслуживанию в ВЧЗ РГБ Виртуальных читателей РГБ фондами ЭБ РГБ.
- 5.1.6 Выставление счета Заказчику на проведение платежа не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с даты заключения Договора.
- 5.1.7 Обеспечение работоспособности ВЧЗ РГБ при соблюдении Заказчиком условий, описанных в инструкции.
- 5.1.8 Уведомление Заказчика обо всех изменениях в данных, необходимых для оказания Услуги, письменно и/или по электронной почте не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты изменения.

### **5.2. Обязанности Заказчика.**

- 5.2.1 Предоставление данных, необходимых для оказания Услуги, по запросу Исполнителя.
  - 5.2.2 Осуществление оплаты в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.
  - 5.2.3 Контроль за действиями Администратора ВЧЗ РГБ по настройке обслуживания Виртуальных читателей РГБ, активации рабочих мест Виртуальных читателей РГБ посредством установки модуля службы активации на персональных компьютерах ВЧЗ РГБ.
  - 5.2.4 Предоставление возможности свободной регистрации читателей для обслуживания в ВЧЗ РГБ в соответствии с инструкцией (п. 5.1.4 настоящего Договора).
  - 5.2.5 Предоставление в ВЧЗ РГБ безвозмездного обслуживания Виртуальных читателей РГБ.
  - 5.2.6 Контроль за действиями Виртуальных читателей РГБ в целях пресечения несанкционированного создания копий произведений или их частей в цифровой форме, а также путем фотокопирования и фрагментирования. В случае незаконного копирования Виртуальным читателем РГБ, Администратор ВЧЗ РГБ изымает копии и прекращает доступ данного Виртуального читателя РГБ к ВЧЗ РГБ.
  - 5.2.7 Использовать СПО только в пределах прав, способов и срока использования, указанных в п. 4.5. В случае нарушения условий использования СПО, Заказчик несет ответственность в соответствии с п. 6.5. Договора.
  - 5.2.8 Уведомление Исполнителя обо всех изменениях в данных, необходимых для оказания Услуги, письменно и/или по электронной почте не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты изменения.
- 5.3. Стороны приложат все усилия к тому, чтобы выполнить свои обязательства по настоящему Договору в срок и в полном объеме, а также к тому, чтобы не создавать своими действиями помех противоположной стороне в ее деятельности и в процессе выполнения своих договорных обязательств.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Исполнитель обязан возместить в полном объеме убытки и вред, причиненные имуществу Заказчика вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Исполнителем своих обязанностей по Договору, в размере и порядке, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).
- 6.4. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
- 6.5. За каждый факт ненадлежащего исполнения и /или неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, устанавливается штраф. Размер штрафа устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042.
- 6.6. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или

ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

- 6.7. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, и устанавливаются в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.
- 6.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором и Составом услуги (Приложение № 1 к Договору), за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается штраф в размере 10% цены Договора, определенной в п. 2.1 настоящего Договора, что составляет 39 884,00 руб. (Тридцать девять тысяч восемьсот восемьдесят четыре рубля 00 копеек).
- 6.9. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
- 6.10. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
- 6.11. Уплата Исполнителем неустойки или применения иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 6.12. Виновная Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
- 6.13. Заказчик несет ответственность за соблюдение авторских прав.
- 6.14. Обслуживание Виртуального читателя РГБ в ВЧЗ РГБ регламентируется нормами Гражданского кодекса РФ. Заказчик применяет технические средства защиты авторских прав, контролирующие доступ к ВЧЗ РГБ Виртуального читателя РГБ, предотвращающие изготовление, распространение, использование в целях получения прибыли и дальнейшего распространения материалов, размещенных в ЭБ РГБ.
- 6.15. Исполнитель не несет ответственности по претензиям Заказчика к качеству соединения с сетью Интернет, связанным с качеством функционирования сетей Интернет-провайдеров, политикой обмена трафиком между провайдерами, и другими обстоятельствами, находящимися вне зоны компетенции, влияния и контроля Исполнителя.
- 6.16. Исполнитель не гарантирует работоспособность ВЧЗ РГБ при нарушении Заказчиком условий, описанных в инструкции.
- 6.17. Исполнитель гарантирует, что он обладает полномочиями по предоставлению права использования СПО третьим лицам в пределах прав, способов территории и срока использования, указанных в п. 4.5. Договора. В случае, если Исполнителем будут нарушены предоставленные в настоящем разделе гарантии, и Заказчику в связи с данными обстоятельствами будут предъявлены претензии/иски третьих лиц о неправомерном использовании СПО, Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет разрешать (рассматривать) такие претензии/иски и нести соответствующие расходы и судебные издержки без привлечения Заказчика.
- 6.18. В случае прекращения деятельности или реорганизации одной из Сторон, ответственность за выполнение обязательств по настоящему Договору переходит к ее правопреемнику.
- 6.19. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, ответственность Сторон определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 7.1. Все дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то должностными лицами Сторон.

- 7.2. Расторжение настоящего Договора может произойти по взаимному согласию Сторон с обязательным проведением взаиморасчетов, по решению суда, а в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора – в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

## **8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 8.1. В случае возникновения между Заказчиком и Исполнителем споров и/или разногласий, вытекающих из настоящего Договора или связанных с ним, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.
- 8.2. Если Сторонам не удастся разрешить споры и/или разногласия путем переговоров, то такие споры и/или разногласия будут решаться в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

## **9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

- 9.1 При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные выгоды. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
- 9.2 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны после проведенной ею проверки, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
- 9.3 В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных настоящим разделом Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения настоящего Договора. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении. Расторжение Договора проводится с обязательным проведением взаиморасчетов по Договору между Сторонами.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 10.1. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 10.2. Стороны признают, что любая без исключения деловая корреспонденция, отправленная с адресов электронной почты, указанных в п. 10.3. настоящего Договора, является исходящей от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон и имеет обязательную для обеих сторон силу.
- 10.3. По всем вопросам, связанным с исполнением обязательств по настоящему Договору, ответственными представителями Сторон являются:

от **Заказчика:**

- 10.3.1. Ответственное лицо по договору: Чеботарева Ирина Игоревна, заместитель директора Научной библиотеки по автоматизации библиотечно-информационных процессов, Научная библиотека  
тел.: +7 (8772) 52-30-68; e-mail: [biblioteka@mkgtu.ru](mailto:biblioteka@mkgtu.ru)
- 10.3.2. Администратор ВЧЗ РГБ: Корнева Галина Николаевна,  
тел.: +7 (8772)57-02-67; e-mail: [biblioteka@mkgtu.ru](mailto:biblioteka@mkgtu.ru)

от **Исполнителя:**

- 10.3.3. Ответственное лицо по договору: Козлова Наталья Викторовна,  
тел.: +7 (499) 557-04-70 (доб. 1762); e-mail: [dissdoc@rsl.ru](mailto:dissdoc@rsl.ru)
- 10.3.4. Специалист тех. поддержки РГБ: Клепов Владимир Владимирович,  
тел.: +7 (499) 557-04-70 (доб. 1901); e-mail: [opdsupport@rsl.ru](mailto:opdsupport@rsl.ru)

**АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Заказчик:**

ФГБОУ ВО «МГТУ»  
Юридический адрес: 385000, Адыгея,  
г. Майкоп, ул. Первомайская, 191.  
Почтовый адрес: 385000, Республика Адыгея, г.  
Майкоп, ул. Гоголя, 9  
ИНН 0105014177 / КПП 010501001  
ОКПО 32351356 / ОКТМО 79701000  
л/с 20766X59110  
р/с 03214643000000013217  
ОКЦ № 1 ВОЛГО-ВЯТСКОГО ГУ БАНКА  
РОССИИ/УФК по Нижегородской области,  
г. Нижний Новгород  
БИК 012202102

**Исполнитель:**

ФГБУ «РГБ»  
Юридический / Почтовый адрес:  
РФ, 119019, г. Москва, ул. Воздвиженка, 3/5  
ИНН 7704097560 / КПП 770401001  
ОГРН 1037739390809  
ОКПО 02175175  
ОКТМО 45374000  
УФК по г. Москве (федеральное  
государственное бюджетное учреждение  
«Российская государственная библиотека»  
л/с 20736X72670)  
р/с 03214643000000017300  
к/с 40102810545370000003  
ОКЦ № 1 ГУ БАНКА РОССИИ ПО  
ЦФО/УФК ПО Г.МОСКВЕ г.Москва  
БИК 004525988  
КБК 00000000000000000130

От Заказчика:

Проектор по научной работе и инновационному  
развитию



Овсянникова /

От Исполнителя:

Заместитель генерального директора –  
директор по цифровизации



/ М. А. Шубин/

ИСПОЛНИТЕЛЬ  
Н. В. КОЗЛОВА  
тел.: +7 499 557 04 70 • 1762

Начальник отдела  
Клепов В. В.

## Состав услуги и гарантийное сопровождение

Услуга «Создание Виртуального читального зала Российской государственной библиотеки (ВЧЗ РГБ) для обслуживания удаленного пользователя» (далее – «Услуга») оказывается юридическим лицам (общедоступным библиотекам или организациям, имеющим в своем составе структурное подразделение – библиотеку) (далее – «Заказчик») на основании Договора в порядке взаимного использования библиотечных ресурсов.

Исполнителем Услуги является ФГБУ «РГБ».

### 1. Услуга включает в себя следующие этапы:

1.1. Прием, обработка Исполнителем заявки от Заказчика на заключение Договора.  
1.2. Подготовка Исполнителем пакета документов на заключение Договора и направление оригиналов документов через ФГУП «Почта России» заказным письмом с простым уведомлением на имя контактного лица Заказчика (в соответствии с условиями договора).

1.3. Получение и проверка Исполнителем данных, полученных от Заказчика для активации функционала Администратора ВЧЗ РГБ в помещении библиотеки Заказчика и настройки работы ВЧЗ РГБ.

а) Требуется обязательное прохождение самостоятельной регистрации ответственного сотрудника Заказчика в единой библиотечной системе ФГБУ «РГБ» в соответствии с инструкциями, направленными Исполнителем.

1.4. Проверка данных и активация Исполнителем в системе управления ВЧЗ РГБ функционала Администратора ВЧЗ.

а) Требуется самостоятельная установка Администратором ВЧЗ РГБ модуля воспроизведения (СПО) на рабочем месте Администратора ВЧЗ РГБ для обработки и исполнения заказов на воспроизведение.

1.5. Создание и активация Исполнителем ВЧЗ РГБ в системе управления ВЧЗ.

а) Требуется самостоятельная установка Администратором ВЧЗ РГБ и настройка модуля службы активации на рабочих местах в ВЧЗ РГБ для обслуживания Виртуальных читателей РГБ (СПО), в соответствии с инструкциями, направленными Исполнителем.

1.6. Направление на электронную почту ответственного сотрудника Заказчика сообщения об активации функционала Администратора ВЧЗ РГБ и начала гарантийного сопровождения работы ВЧЗ РГБ в соответствии с условиями Договора.

1.7. Контроль со стороны Исполнителя действий Заказчика по активации рабочих мест в соответствии с Инструкцией администратора ВЧЗ РГБ.

### 2. Гарантийное сопровождение работы ВЧЗ РГБ:

2.1. Клиентская поддержка ВЧЗ РГБ:

2.1.1. актуализация данных по Услуге на странице сайта ФГБУ «РГБ» по адресу <https://diss.rsl.ru>

2.1.2. актуализация сведений по активным ВЧЗ РГБ и составе ЭБ РГБ на странице сайта ФГБУ "РГБ" по адресу <https://ldiss.rsl.ru>.

2.1.3. информирование Заказчика о сроках окончания оказания Услуги;

2.1.4. консультации и ответы на запросы Виртуальных читателей РГБ устно по телефону или письменно по электронной почте;

2.1.5. информационная поддержка Администратора ВЧЗ РГБ Заказчика по установке и настройке СПО.

2.1.6. работы по замене данных Администратора ВЧЗ РГБ по запросу Заказчика.

2.1.7. работы по изменению сроков гарантии многопользовательского обслуживания Виртуальных читателей РГБ в ВЧЗ РГБ по запросу Заказчика.

2.2. Техническая поддержка ВЧЗ РГБ:

2.2.1. обеспечение одновременного многопользовательского обслуживания Виртуальных читателей РГБ в ВЧЗ РГБ в режиме 24/7;

2.2.2. устранение технических сбоев в работе систем Электронной библиотеки РГБ и

управления ВЧЗ РГБ;

2.2.3. устранение технических сбоев на рабочих местах Заказчика посредством удаленного доступа (при необходимости и по желанию Заказчика);

2.2.4. обеспечение доступа Администратора ВЧЗ РГБ к собственным статистическим показателям работы ВЧЗ РГБ;

2.2.5. сбор, обработка и направление по запросу Заказчика статистических данных по работе ВЧЗ РГБ.

От Заказчика:

Проектор по научной работе и инновационному развитию

  
М.П. Овсянникова /

От Исполнителя:

Заместитель генерального директора – директор по цифровизации

  
/ М. А. Шубин/

ИСПОЛНИТЕЛЬ  
Н. В. КОЗЛОВА  
+7 499 557 0470 +1764

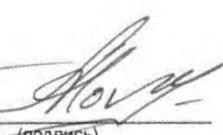
**Акт сдачи-приемки оказанных услуг  
№ ОКС0-00000096 от 19 декабря 2025 г.**

Заказчик: ФГБОУ ВО "МГТУ", МГТУ, МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНН 0105014177 КПП 010501001, 385000, Республика Адыгея (Адыгея), г.о. город Майкоп, г Майкоп, ул Первомайская, Дом 191  
Основание: Договор от 09.12.2025 № 50  
Валюта: Руб.

| № | Наименование работы (услуги)   | Ед. изм. | Кол-во | Цена       | Сумма      | Сумма НДС | Всего с НДС |
|---|--|----------|--------|------------|------------|-----------|-------------|
| 1 | Создание Виртуального читального зала Российской государственной библиотеки (ВЧЗ РГБ) для обслуживания удаленного пользователя | усл. ед. | 1,000  | 332 366,67 | 332 366,67 | 66 473,33 | 398 840,00  |

**Итого: 398 840,00**  
**В том числе НДС 20%: 66 473,33**

Всего оказано услуг на сумму: Триста девяносто восемь тысяч восемьсот сорок рублей 00 копеек, в т.ч.: НДС - Шестьдесят шесть тысяч четыреста семьдесят три рубля 33 копейки

От исполнителя:  Заместитель генерального директора по экономике и финансам (должность)  (подпись) А. Л. Нахатакян (расшифровка подписи)

От заказчика:   (подпись) С. К. Кучева (расшифровка подписи)

*Тришета* *Тришета СК*  
*СК*